

KINNITATUD

Tallinna Läänemere Gümnaasiumi direktori 01.09.2024 käskkirjaga 1-2/41

MUDETUD

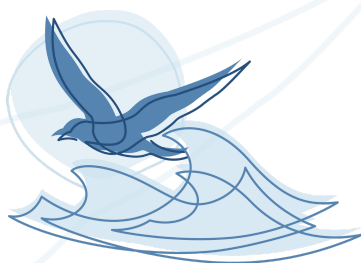
Tallinna Läänemere Gümnaasiumi direktori 03.09.2026 käskkirjaga 1-2/43

HEAKS KIIDETUD

Tallinna Läänemere Gümnaasiumi hoolekogu 02.09.2026 otsusega nr 1-5/4

Tallinna Läänemere Gümnaasiumi õpilasesinduse 02.09.2026 otsusega nr 2-4/1

Tallinna Läänemere Gümnaasiumi õppenõukogu 28.08.2026 otsusega nr 1-4/11



TALLINNA LÄÄNEMERE
GÜMNAASIUM

Tallinna Läänemere Gümnaasiumi õppekava ÜLDOSA

Tallinna Läänemere Gümnaasiumi õppekava on kooli õppetegevuse alusdokument, mis on koostatud [Põhikooli- ja gümnaasiumiseaduse](#), [Põhikooli riikliku õppekava](#), [Põhikooli lihtsustatud riikliku õppekava](#), [Gümnaasiumi riikliku õppekava](#) alusel pidades silmas kooli eripära ning piirkonna vajadusi, kooli töötajate, vanemate ja õpilaste soove. Õppekava koosneb üldosast ja ainevaldkondade ainekavadest lisadena.

Sisukord	2
1. Tallinna Läänemere Gümnaasiumi eripära ning õppe- ja kasvatustöö rõhuasetused	4
1.1 Tallinna Läänemere Gümnaasiumi väärtused ja eripära	4
1.2 Tallinna Läänemere Gümnaasiumi õppe- ja kasvatuseesmärgid	5
1.3 Ainevaldkonnasisesed ja -ülesed lõiminguvõimalused	6
1.4 Üldpädevuste kujundamise põhimõtted	6
1.5 Õppekava läbivate teemade käsitlemise põhimõtted, sh liikluskasvatus	8
2. Õppekorraldus	15
2.1 Õppekorralduse põhimõtted	15
2.2 Tunnijaotusplaan	18
2.2.1 Tunnijaotusplaan põhikooli eestikeelsele õppele üleminevatele klassidele	18
2.2.2 Tunnijaotusplaan põhikooli eesti keel emakeelena õppivatele klassidele	20
2.2.3 Tunnijaotusplaan põhikooli keelekümblusklassidele	21
2.2.4 Tunnijaotusplaan põhikooli vene õppekeele klassidele	23
2.2.5 Tunnijaotusplaan põhikooli eriklassides	24
2.2.5.1 Eestikeelsele õppele üleminevad eriklassid	24
2.2.5.2 Vene õppekeele eriklassid	25
2.2.5.3 Lihtsustatud õppe klassid	27
2.2.6 Tunnijaotusplaan gümnaasiumiastmele	27
2.2.6.1 Tunnijaotusplaan alates 2025/26.õa	27
2.2.6.2 Tunnijaotusplaan varasemalt alustanud gümnaasiumiklassidele	29
3. Õppekeskkonna mitmekesistamiseks kavandatud tegevused	31
4. III kooliastme loovtöö ja gümnaasiumis õpilasuurimus või praktiline töö	32
4.1 III kooliastme loovtöö korraldus	32
4.2 Gümnaasiumiastme õpilasuurimuse või praktilise töö korraldus	33
5. Õpilaste arengu ja õppimise toetamine	35
5.1 Õpilase arengu ja õppimise toetamine	35
5.2 Õpilase hindamise alused, üldsätted ja eesmärgid	35
5.3 Teadmiste ja oskuste hindamine kui kokkuvõtvate hinnete alus. Hindamine alates 1. klassist kuni gümnaasiumi lõpuni.	36
5.4 Järelvastamine ja järeltööde sooritamise kord	38
5.5 Hinnete ja hinnangute vaidlustamise kord	38
5.6 Kokkuvõttev hindamine põhikoolis	39
5.7 Põhikooli õpilase järgmisse klassi üleviimise, täiendavale õppetööle jätmise ning	

klassikursust jätmise kord	39
5.8 Kokkuvõttev hindamine ja täiendava õppetöö määramine gümnaasiumiastmes	40
6. Hariduslike erivajadustega õpilaste toetamine	41
7. Karjääriteenuste pakkumine ja seire	43
8. Õpilaste ja lastevanemate teavitamine ja nõustamine	45
9. Õpetajate koostöö ja töö planeerimise põhimõtted	47
10. Kooli õppekava uuendamise ja täiendamise kord	47

1. Tallinna Läänemere Gümnaasiumi eripära ning õppe- ja kasvatustöö rõhuasetused

1.1 Tallinna Läänemere Gümnaasiumi väärtused ja eripära

Tallinna Läänemere Gümnaasium on piirkondlik üldhariduskool, kus kõik õpilased alates esimesest klassist kuni gümnaasiumi lõpuni moodustavad sisulise ja korraldusliku terviku – kool on ühtne pere. Kool toetab õpilase vaimset, füüsilist, kõlbelist, sotsiaalset ja emotsionaalset arengut. Koolis luuakse tingimused õpilase võimete tasakaalustatud arenguks ja eneseteostuseks ning teaduspõhise maailmapildi kujunemiseks. Kool pakub haridust, mis võimaldab põhikooli- või gümnaasiumilõpetajal leida endale huvi- ja võimetekohase tegevusvaldkonna, millega siduda oma edasine haridustee ja mis loob tugeva aluse elukestvaks õppeks.

Tallinna Läänemere Gümnaasiumi tunnuslause on **ÕPPIDES LOOME TULEVIKKU**.

Elu meie ümber muutub kiiresti ja kooli ülesanne on tagada, et õpilased on valmis muutuva maailma väljakutseteks ja neil on vajalikud oskused ja teadmised, et olla edukad ja konkurentsivõimelised 21. sajandi väljakutsetele. Koolis on kõigil võimalus end teostada ja oma potentsiaali avastada — me kõik õpime, avastame uut, katsetame, rõõmustame edusammude üle ja otsime võimalusi parimateks võimalikeks lahendusteks.

VISIOON

Tallinna Läänemere Gümnaasium on inspireeriv ja kaasav õpikeskkond, kus õpilane saab end teostada, omandades eluks vajalikud teadmised, oskused ja väärtused. Meie koolist sirguvad iseseisvad ja vastutustundlikud ühiskonnaliikmed, kes on valmis edukalt hakkama saama pidevalt muutuvast maailmast.

MISSIOON

Tallinna Läänemere Gümnaasium on kool, mis võimaldab igale õpilasele võimetekohast, arengut toetavat ja kvaliteetset haridust.

VÄÄRTUSED

Sallivus — koolipere liikmed austavad teiste arvamusi, hoiakuid ja kombeid.

Koostöö — koolipere liikmed tegutsevad ühiste eesmärkide nimel ühistest kokkulepetest lähtuvalt.

Turvalisus — tagame nii füüsilise kui ka vaimse heaolu, luues turvalise keskkonna kõigile.

Traditsioonid — austame ja säilitame kooli ning riigi traditsioone, toetame multikultuurilisust ja väärtustame igaühe identiteeti.

Aktiivne kodanik — pakume võimalusi panustada ühiskonnaellu koolis, linnaosas, linnas ja riigis.

Vastutustunne — koolipere liikmed vastutavad oma tegude ja otsuste eest.

Koolil on oma koolilaul, mis ühendab kogu koolipere ja edastab sõnumi ühistest väärtustest.

Üks maa, üks kool

Timo Lige

1. On igaüks meist erinev ja kõigil oma tee.
On juured eri pinnasest ja erinev ka keel.

- Kuid midagi meid hoiab koos, meid miski ühendab.
See meid me elus ja me loos kõiki lähendab.
2. Kord rahvana me peatusime Läänemere ees
ja kodu siia rajasime. Lõppes rännutee.
Nüüd ühendab meid Eestimaa ja selle rahva lugu.
Nii erinevad, aga siiski oleme üks sugu.
R: Üks maa, üks kool, üks siht on meie ees.
Las liita kokku meid siin käidud aeg ja koolitee.
Üks maa, üks kool - meid ühendamas see.
Ka siis, kui lahku viivad meid kord käänulised teed.
3. Üksteise kõrval elada me võõrastena võime,
kuid saab ka sirutada käe, sest sama teed me käime.
See on me kool ja meie tee. Võin uhkelt tõsta pea,
et Läänemere kallastelt on lendu tõusta hea.

Tallinna Läänemere Gümnaasiumi edulooks on LAK-õppe ja keelekümblusprogrammi tõhus rakendamine alates 2000. aastast. Koolil on eestikeelse aineõppe kauaaegne tulemuslik kogemus, mis on alus eestikeelsele õppele ülemineku protsessile ning kvaliteetse eestikeelse õppe korraldamiseks. Kool jagab LAK-õppe ja keelekümblusmetoodika rakendamise kogemust riigi tasandil korraldades koostöös Eesti Keele Instituudiga, Tallinna Õpetajate Majaga, Eesti kõrgkoolidega seminare, koolitusi, praktilisi päevi õpetajatele.

1.2 Tallinna Läänemere Gümnaasiumi õppe- ja kasvatuseesmärgid

Tallinna Läänemere Gümnaasiumil on nii hariv kui ka kasvatav ülesanne: eesmärk on kujundada õpilasest loovat, mitmekülgset, sotsiaalselt küpset ning oma eesmärgi teadvustavat isiksust, kes on võimeline end täisväärtuslikult teostada isiklikus elus, tööturul ning ühiskonnas.

Põhikoolis loob kool eakohase, turvalise, positiivselt mõjuva ning arendava õpikeskkonna, mis toetab õpilase tema õpihuvi ja õpioskuste, eneserefleksiooni ja kriitilise mõtlemisvõime, teadmiste ja tahteliste omaduste arengut, loovat eneseväljendust ning sotsiaalse ja kultuurilise identiteedi kujunemist.

Gümnaasiumiastmes on kooli põhitaotlus, et õpilased leiaksid endale huvi- ja võimetekohase tegevusvaldkonna, millega siduda oma edasine haridustee; et õpilased omandaksid teadmised, oskused ja väärtushoiakud, mis võimaldavad jätkata tõrgeteta õpiteed kõrgkoolis või kutseõppeasutuses.

Tallinna Läänemere Gümnaasium lähtub oma tegevuste korraldamisel riiklikes õppekavades väljendatud ühiskonna ootustest, õpilaste personaalsetest vajadustest ja huvidest. Õppimist käsitletakse koolis väljundipõhiselt, mis tähendab õppijast lähtuvat õppimist ja õpetamist, mille käigus omandatakse igapäevaelus vajalikud oskused, teadmised, vilumused, väärtushoiakud.

Õpilane on õppeprotsessis aktiivne osaleja, kes võtab võimetekohaselt osa oma õppimise eesmärgistamisest, õpib iseseisvalt ja koos kaaslastega, õpib oma kaaslasti ja ennast hindama ning oma õppimist analüüsima ja juhtima. Uute teadmiste omandamisel tugineb õpilane varasematele ning loob uue teabe põhjal enda teadmised. Omandatud teadmisi rakendatakse uutes olukordades, probleemide lahendamisel, valikute tegemisel, väidete õigsuse üle arutledes, oma seisukohti argumenteerides ning edasiste õpingute käigus. Õppimine on elukestev protsess, milleks vajalikud oskused ja tööharjumused kujunevad põhihariduse omandamise käigus.

Koolis on loodud tingimused nii andekatele kui ka lisatähelepanu ja -tuge vajavatele õpilastele. Tallinna Läänemere Gümnaasium rakendab kaasava hariduse põhimõtet, mis loob kõikidele õpilastele võimalused ja tingimused võimetekohase ja kvaliteetse hariduse omandamiseks. Koolis toimib õpilaste erivajaduste tuvastamise süsteem: õpetajate ja tugispetsialistide koostöös jälgitakse ja toetatakse õpilaste arengut. Haridusliku erivajadusega õpilase õppe korraldamisel lähtutakse kaasava õppe põhimõtetest, mille kohaselt üldjuhul õpib haridusliku erivajadusega õpilane tavaklassis. Vajadusel rakendatakse õpet hariduslike erivajadustega õpilaste klassides.

Tallinna Läänemere Gümnaasium rakendab koolivälise nõustamismeeskonna soovitude kohaselt õpet lihtsustatud õppe riikliku õppekava alusel, mille eesmärk on toetada õpilase arengut viisil, mis suurendab tema iseseisvat toimetulekut, suhtlemis- ja koostööoskusi, õpivõimalusi, praktilisi oskusi ning valmisolekut jätkata võimetekohast haridusteed. Lihtsustatud õpe on osa kooli terviklikust õppe- ja kasvatustegevusest. Õppe korraldus, õppevara, õpetamise tempo, juhendamise viisid ja hindamine kohandatakse õpilase arengutasemele ja õpivajadustele. Õppes seostatakse teadmised igapäevaeluga ning eelistatakse praktilist tegevust, harjutamist, näitlikustamist ja õpitava korduvat rakendamist. Teoreetilisi teadmisi käsitletakse mahus ja viisil, mis aitab õpilasel praktiliselt omandatud mõttestada ja üldistada.

Kool seisab eesti rahvuse, keele ja kultuuri säilimise ja arengu eest, seepärast pööratakse erilist tähelepanu eesti keele õppele ja eestikeelsele aineõppele. Koolis pööratakse tähelepanu ka õpilase rahvusliku identiteedi kujunemisele.

1.3 Ainevaldkonnasisesed ja -ülesed lõiminguvõimalused

Lõimingu põhimõte on erinevate teadmiste, oskuste ja õppemeetodite omavaheline sidusus, mille tulemusel areneb õpilasel suutlikkus ühe õppeaine teadmisi ja oskusi teise õppeainesse üle kanda ja koolis õpitut seostada ka argielu teadmise ja oskusega.

Tallinna Läänemere Gümnaasiumis saavutatakse õppe lõimimine ainevaldkondade õppeainete ühisosa järgimisel, õppeainete ja läbivate teemade ühiste temaatiliste rõhuasetuste, õppeülesannete ning -viiside abil. Õppe lõimingu toetavad tunnivälised ja ülekoolilised projektid ning üritused, mida õpetajad kavandavad koostöös. Lõiming on õpetajate teadlik katse seostada erinevaid teadmisi ja oskusi ning õppemeetodeid omavahel nii, et saavutada õppekava ja õpetuse terviklikkus. Õpetuse terviklikkuse saavutamise kaudu püüeldakse selles suunas, et toetada parimal moel õpilase ainetevaheliste seoste ning üldpädevuste kujunemist.

I kooliastmes ainetevahelist lõimingu kavandab ja viib ellu klassiõpetaja koostöös teiste aineõpetajatega. II, III kooliastmes ja gümnaasiumis toimuvad ühised aineteülesed temaatilised projektipäevad, erinevad õppepäevad ja -käigud, kool korraldab koolisiseseid ja ülelinnalisi LAK-õppe üritusi.

Põhjalikum ainevaldkonnasiseste ja ainetevaheliste lõiminguvõimaluste kirjeldused on esitatud ainekavades ja täpsustatakse iga õppeaasta alguses kooli üldtööplaanis.

1.4 Üldpädevuste kujundamise põhimõtted

Üldpädevused on ainevaldkondade ja õppeainete ülesed pädevused, mis on olulised inimeseks ja kodanikuks kasvamisel. Üldpädevused kujunevad kõigi õppeainete kaudu ning

tunni- ja koolivälises tegevuses. Üldpädevuste kujunemist jälgivad ja suunavad õpetajad omavahelises koostöös ning ka kooli ja kodu koostöös.

Tallinna Läänemere Gümnaasiumis taotletavad [üldpädevused](#) on:

1) *kultuuri- ja väärtuspädevus* – suutlikkus hinnata inimsuhteid ja tegevusi üldkehtivate moraalinormide ja eetika seisukohast; tajuda, analüüsida ja väärtustada oma seotust teiste inimestega, ühiskonnaga, loodusega, oma ja teiste maade ja rahvaste kultuuripärandiga ning nüüdiskultuuri sündmustega; väärtustada kunsti ja loomingut ning kujundada ilumeelt; hinnata üldinimlikke ja ühiskondlikke väärtusi, väärtustada inimlikku, kultuurilist ja looduslikku mitmekesisust; teadvustada oma väärtushinnanguid ja arvestada nendega otsuste langetamisel; olla salliv ja koostööaldis ning panustada ühiste eesmärkide saavutamisse;

2) *sotsiaalne ja kodanikupädevus* – suutlikkus ennast teostada; toimida aktiivse, teadliku, abivalmi ja vastutustundliku kodanikuna ning toetada ühiskonna demokraatlikku arengut ja Eesti riiklikku iseseisvust; teada ja järgida ühiskondlikke väärtusi ja kõlbluspõhimõtteid; austada erinevate keskkondade, sh suhtluskeskkondade reegleid ja ühiskondlikku mitmekesisust, inimõigusi, religioonide ja rahvaste omapära; teha koostööd teiste inimestega erinevates situatsioonides; aktsepteerida inimeste ja nende väärtushinnangute erinevusi ning arvestada neid suhtlemisel; suutlikkus mõista globaalprobleeme, võtta kaasvastutus nende lahendamise eest; väärtustada ja järgida jätkusuutliku arengu põhimõtteid; tunnetada end dialoogivõimelise ühiskonnaliikmena Eesti, Euroopa ja kogu maailma kontekstis;

3) *enesemääratluspädevus* – suutlikkus mõista ja hinnata adekvaatselt oma nõrku ja tugevaid külgi, arvestada oma võimeid ja võimalusi; analüüsida oma käitumist erinevates olukordades; käituda ohutult ja järgida tervislikke eluviise; lahendada oma vaimse ja füüsilise tervisega seonduvaid probleeme; käituda inimsuhetes sõltumatult; hankida teavet edasiõppimise ja tööleidmise võimaluste kohta, kavandada oma karjääri;

4) *õpipädevus* – suutlikkus organiseerida õppekeskkonda individuaalselt ja rühmas ning hankida õppimiseks, hobideks, tervisekäitumiseks ja karjäärivalikuteks vajaminevat teavet; leida sobivad teabeallikad ja juhendajad ning kasutada õppimisel nende abi; planeerida õppimist ja seda plaani järgida; kasutada erinevaid õpistrateegiaid ja õpitut erinevates olukordades ja probleeme lahendades; seostada omandatud teadmisi varemõpituga; analüüsida oma teadmisi ja oskusi, motiveeritust ja enesekindlust ning selle põhjal edasiõppimise võimalusi;

5) *suhtluspädevus* – suutlikkus ennast selgelt, asjakohaselt ja viisakalt väljendada emakeeles ja iseseisva keelekasutaja tasemel vähemalt kahes võõrkeeles, arvestades olukordi ja mõistes suhtluspartnereid ning suhtlemise turvalisust; ennast esitleda, oma seisukohti esitada ja põhjendada; lugeda ning eristada ja mõista teabe- ja tarbetekste ning ilukirjandust; koostada eri liiki tekste, kasutades korrektset viitamist, kohaseid keelevahendeid ja sobivat stiili; väärtustada õigekeelsust, kasutada korrektset ja väljendusrikast keelt ning kokkuleppel põhinevat suhtlemisviisi;

6) *matemaatika-, loodusteaduste- ja tehnoloogiaalane pädevus* – suutlikkus kasutada matemaatikale ja loodusteadustele omast keelt, sümboleid, meetodeid ja mudeleid, lahendades erinevaid ülesandeid kõigis elu- ja tegevusvaldkondades; mõista loodusteaduste ja tehnoloogia tähtsust ning mõju igapäevaelule, loodusele ja ühiskonnale; mõista teaduse ja tehnoloogiaga seotud piiranguid ja riske; teha tõenduspõhiseid otsuseid erinevates eluvaldkondades; kasutada uusi tehnoloogiaid loovalt ja uuendusmeelselt;

7) *ettevõtlikkuspädevus* – suutlikkus ideid luua ja ellu viia, kasutades omandatud teadmisi ja oskusi erinevates elu- ja tegevusvaldkondades; näha probleeme ja neis peituvaid võimalusi, aidata kaasa probleemide lahendamisele; seada eesmärged, koostada lühi- ja pikaajalisi plaane, neid tutvustada ja ellu viia; korraldada ühistegevusi ja neist osa võtta, näidata algatusvõimet ja vastutada tulemuste eest; reageerida loovalt, uuendusmeelselt ja paindlikult muutustele ning võtta arukaid riske; mõelda kriitiliselt ja loovalt, arendada ja hinnata oma ja teiste ideid;

rakendada finantskirjaoskust

8) *digipädevus* – suutlikkus kasutada uuenevat digitehnoloogiat toimetulekuks kiiresti muutuvas ühiskonnas nii õppimisel, kodanikuna tegutsedes kui kogukondades suheldes; leida ja säilitada digivahendite abil infot ning hinnata selle asjakohasust ja usaldusväärsust; osaleda digitaalses sisuloomes, sh tekstide, piltide, multimeediumide loomisel ja kasutamisel; kasutada probleemilahenduseks sobivaid digivahendeid ja võtteid, suhelda ja teha koostööd erinevates digikeskkondades; olla teadlik digikeskkonna ohtudest ning osata kaitsta oma privaatsust, isikuandmeid ja digitaalset identiteeti; järgida digikeskkonnas samu moraali- ja väärtuspõhimõtteid nagu igapäevaelus.

Üldpädevuste arengu toetamise rakendamise viisid on kirjeldatud kooli õppekava ainevaldkondade kavades sinna kuuluvate ainete kohta tervikuna.

Lihtsustatud õppes kujundatakse riiklikus õppekavas sätestatud kaheksat üldpädevust õpilase võimetele vastaval tasemel. Pädevuste kujundamine toimub kõigis õppeainetes, üldõpetuslikes tegevustes, klassi- ja koolivälises tegevuses ning kooli ja kodu koostöös. Õpilase üldpädevuste arengut jälgitakse õpetajate ja tugispetsialistide koostöös ning olulised tähelepanekud kajastatakse individuaalse arengu jälgimise kaardis ja vajaduse korral individuaalses õppekavas.

1.5 Õppekava läbivate teemade käsitlemise põhimõtted, sh liikluskasvatus

Läbivad teemad on üld- ja valdkonnapädevuste, õppeainete ja ainevaldkondade lõimingu vahendiks ning neid arvestatakse koolikeskkonna kujundamisel. Läbivad teemad on aineülesed ja käsitlevad ühiskonnas tähtsustatud valdkondi ning võimaldavad luua ettekujutuse ühiskonna kui terviku arengust, toetades õpilase suutlikkust oma teadmisi erinevates olukordades rakendada.

Läbivate teemade õpe realiseerub eelkõige:

- õppekeskkonna korralduses – kooli vaimse, sotsiaalse ja füüsilise õppekeskkonna kujundamisel arvestatakse läbivate teemade sisu ja eesmäärke;
- aineõppes – läbivatest teemadest lähtudes tuuakse aineõppesse sobivad teemakäsitlused, näited ja meetodid, viiakse koos läbi aineüleseid, klassidevahelisi ja ülekoolilisi projekte. Õppeainete roll läbiva teema õppes on lähtuvalt õppeaine taotlustest ja õppesisust erinev, olenevalt sellest, kui tihe on ainevaldkonna seos läbiva teemaga;
- valikainete valikul – valikained toetavad läbivate teemade taotlusi;
- läbivatest teemadest lähtuvas või õppeaineid lõimivas loovtöös – õpilased võivad läbivast teemast lähtuda loovtöö või uurimis-/praktiliste tööde valikul, mida tehakse kas iseseisvalt või rühmatööna;
- korraldades erinevaid koolisiseseid ja -väliseid hariduslikke projekte

Põhjalikumalt läbivate teemade õppe realiseerimisest on õppekava 3. peatükis Õppekeskkond.

Õpetuses ja kasvatuses käsitletavat läbivad teemad on

1) *Elukestev õpe ja karjääri kujundamine* – taotletakse õpilase kujunemist isiksuseks, kes on valmis õppima kogu elu, täitma erinevaid rolle muutuvast õpi-, elu- ja töökeskkonnas ning kujundama oma elu teadlike otsuste kaudu, sealhulgas tegema sobivaid haridus- ja tööalaseid valikuid.

Õpilast suunatakse

I kooliastmes	- kujundama positiivset hoiakut õppimisse ning toetama esmaste õpioskuste omandamist; - tuginedes õpilase kogemustele igapäevaelust kujundama ja õppima tundma ennast ja lähiümbruse töömaailma;
---------------	---

	- tutvuma erinevate tegevusalade ja ametitega.
II kooliastmes	- arendama sotsiaalseid ja toimetulekuoskusi; - tundma õppima oma huve ja võimeid; - kujundama põhilisi õpioskusi, empaatiavõimet ning suhtlemis- ja enesekontrollioskusi; - tutvuma erinevate elukutsetega ja töödega ning looma seost inimeste individuaalsete eelduste ja huvidega.
III kooliastmes	- teadvustama oma võimeid, huve, vajadusi ja hoiakuid; - kujundama iseseisva õppimise oskus, mis on oluline elukestva õppe harjumuste ja hoiakute omandamisel; - mõtlema oma võimalikele tulevastele tegevusvaldkondadele ning arutlema, millised eeldused ja võimalused on neil olemas; - saama ülevaate tööturu üldisest olukorrast ja tulevikuproгноosidest ning kasutama seda infot pikemaajalisel karjääri kujundamisel.
gümnaasiumis	- tutvuma erinevate ametite/elukutsetega, haridus- ja koolitusvõimalustega, pöörama tähelepanu praktilistele töötamisoskustele; - koostama isiklikku karjääriplaani; analüüsima võimalikke alternatiivseid karjäärivalikuid ja nende mõju pikemas perspektiivis; - analüüsima tööd reguleerivaid õigusakte, ettevõtte ja töötaja õigusi ja kohustusi ning kohalikku majanduskeskkonda; - tutvuma teabega edasiõppimise ja töö leidmise võimaluste kohta (sealhulgas ettevõtlus); luuakse võimalused saada karjääriinõustamist.

2) *Keskkond ja jätkusuutlik areng* – taotletakse õpilase kujunemist sotsiaalselt aktiivseks, vastutustundlikuks ja keskkonnateadlikuks inimeseks, kes hoiab ja kaitseb keskkonda ning väärtustades jätkusuutlikkust, on valmis leidma lahendusi keskkonna- ja inimarengu küsimustele.

Õpilast suunatakse

I kooliastmes	- tajuma keskkonda, - pöörama tähelepanu kodu- ja kooliümbruse keskkonnaküsimustele ning tegutsemisviisidele, millega saab ära hoida ja lahendada keskkonnaprobleeme
II kooliastmes	- märkama koduümbruse ja Eesti keskkonnaprobleemidele; - osalema keskkonnaprobleemide ärahoidmises ja lahendamises ning kujundama keskkonnavalast otsustamisoskust; - säästvalt suhtuma ümbritsevasse, väärtustama elukeskkonda ja teadvustama end tarbijanäing toimima keskkonda hoidvalt.
III kooliastmes	- kujundama arusaama loodusest kui tervikustseemist, looduskeskkonna haprusest ning inimese sõltuvusest loodusvaradest ja -ressurssidest;

	- kujundama vastutustundlikku ja säästvat suhtumist elukeskkonda ning arvestama eetilisi, moraalseid ja esteetilisi aspekte igapäevaelu probleemide lahendamisel.
gümnaasiumis	- väärtustama bioloogilist (sealhulgas maastikulist) ja kultuurilist mitmekesisust ning ökoloogilist jätkusuutlikkust; - kujundama isiklike keskkonnavalade seisukohti, osalema kodanikualgatuse korras keskkonnavalade otsustamisel, pakkudes välja lahendusi keskkonnaprobleemidele nii isiklikul, ühiskondlikul kui ka ülemaailmsel tasandil; - aru saama loodusest kui tervikustemist ning inimese ja teda ümbritseva keskkonna vastastikustest seostest, inimese sõltuvusest loodusressurssidest; - aru saama inimkonna kultuurilise, sotsiaalse, majandusliku, tehnoloogilise ja inimarengu erinevate tunnuste vastastikusest seotusest, inimtegevusega kaasnevatest riskidest; - võtma vastutust jätkusuutliku arengu eest ja omandama jätkusuutlikku arengut toetavad väärtushinnangud ning käitumisnormid.

3) *Kodanikualgatus ja ettevõtlikkus* – taotletakse õpilase kujunemist aktiivseks ning vastutustundlikuks kogukonna- ja ühiskonnaliikmeks, kes mõistab ühiskonna toimimise põhimõtteid ja mehhanisme ning kodanikualgatuse tähtsust, tunneb end ühiskonnaliikmena ning toetub oma tegevuses riigi kultuurilistele traditsioonidele ja arengusuundadele.

Õpilast suunatakse

I kooliastmes	- saama kogemusi koostöö ja ühiste otsuste tegemisest; - osalema kogukonna üldkasulikes tegevustes (nt talgud, ühisüritused jms).
II kooliastmes	- üles näitama initsiatiivi, osalema ühisalgatustes; - iseseisvalt tegutsema ühise eesmärgi nimel ja võtma sellega kaasnevat vastutust ja kohustusi; - leidma jõukohastele probleemidele loomingulisi lahendusi ja kogema koostegutsemise kasulikkust ja vajalikkust.
III kooliastmes	- mõistma ühiskonna eri sektorite (avaliku, tulundus- ja mittetulundussektori) toimimist ja nende seoseid; - tähtsustama demokraatliku valitsemise korraldust ning üksikisiku või huvirühma osalemis- ja mõjutamisvõimalusi kohaliku ja ühiskonna tasandi otsuste tegemisel; - mõistma kodanikualgatuse ja vabatahtlikuna tegutsemise vajadust ning osalema tegevustes kogukonna hüvanguks.
gümnaasiumis	- väärtustama demokraatiat, koostööd, kodanikualgatusi ja vabatahtlikkusest põhinevat tegutsemist ning konfliktide rahumeelset ja vägivaldatut lahendamist; - mõistma avaliku, ettevõtliku ja mittetulundussektori seoseid ja toimimist, nende aluseks olevaid põhimõtteid, õigusi ja kohustusi; - mõistma enda kui üksikisiku rolli poliitilises ja majanduslikus

	süsteemis, võimalusi ja vajadust mõjutada ühiskonnas toimuvat ning omandada oskused otsustamisprotsessides osalemiseks; - mõistma ettevõtluse rolli ühiskonnas, ettevõtlusega seotud negatiivseid ja positiivseid mõjusid ning kujundama kaalutletud seisukohti ettevõtlusega seotud eetilistes küsimustes; analüüsima ettevõtlusega kaasnevaid riske ja nende vähendamise võimalusi.
--	--

4) *Kultuuriline identiteet* – taotletakse õpilase kujunemist kultuuriteadlikuks inimeseks, kes mõistab kultuuri osa inimeste mõtte- ja käitumisladi kujundajana ning kultuuride muutumist ajaloo vältel, kellel on ettekujutus kultuuride mitmekesisusest ja kultuuriga määratud elupraktikate eripärast ning kes väärtustab omakultuuri ja kultuurilist mitmekesisust ning on kultuuriliselt salliv ja koostööaldis.

Õpilast suunatakse

I kooliastmes	- osalema oma kultuurikeskkonna tavades ja kogema sellega seonduvaid emotsioone; - mõistma, et teatud tavad ja kombed on omased teatud kultuurile; - tundma meie kultuuriruumis üldtunnustatud käitumisharjumusi; - kokku viima õpilaste erinevaid kogemusi ja sellega saavutama üldpildi oma kultuurist ja selle kokkupuudetest teiste kultuuridega.
II kooliastmes	- kujundama positiivseid hoiakuid erinevate kultuuride ja inimeste suhtes ning vältima eelarvamusliku suhtumise kujunemist; - respektierima erisusi ja hindama neid kui kultuurilist mitmekesisust ning kultuuride vastastikuse rikastamise vahendit; - rakendama oma teadmisi ja oskusi omakultuuri tutvustamiseks.
III kooliastmes	- mõistma, et omaenda tugev kultuuriline identiteet toetab teda teistes kultuurides orienteerumisel; - süvendama teadmisi teistest kultuuridest; - saama elamusi erinevatest kunsti- ja kultuurivaldkondadest, sh. saama kogemust kooli kultuuriürituse ettevalmistamises ja läbiviimises.
gümnaasiumis	- omandama teadmisi Eesti kultuuri, sealhulgas eesti rahvuskultuuri ja teiste kultuuride kujunemise ja vastastikku rikastavate mõjutuste kohta; - mõistma ennast kultuuri kandjana, edasiviijana ja kultuuride vahendajana; - mõistma kultuuridevahelise suhtlemise ja koostöö tähtsust ühiskonna jätkusuutlikkuse kujundajana, osalema kultuuridevahelises kommunikatsioonis; - olema salliv ja suhtuma lugupidavalt teiste kultuuride esindajatesse ning nende tavadesse ja loomingsusse, taunima diskrimineerimist; - tundma õppima ja väärtustama oma ja teiste kultuuride pärandit ja eripärasid, toetudes ühelt poolt erinevates õppeainetes õpitule ja seda üldistades, teiselt poolt ka omaalgatuslikult loetule, nähtule ja kogetule;

	- teadvustama, tundma õppima ja võrdlema mineviku ja nüüdisaja ühiskondade kultuurilist mitmekesisust.
--	--

5) *Teabekeskond ja meediakasutus* – taotletakse õpilase kujunemist teadlikuks ja analüüsivaks inimeseks, kes tajub ja teadvustab adekvaatselt ümbritsevat teabekeskonda, suudab meediamailma sisu ja allikaid kriitiliselt analüüsida ja kasutada, austab intellektuaalset omandit, oskab luua kvaliteetset meediasisu, arvestades oma eesmärgi ja ühiskonnas omaksvõetud suhtlemise norme, ning toimib turvaliselt ja vastutab oma käitumise eest end ümbritsevas teabekeskonnas.

Õpilast suunatakse

I kooliastmes	- kirjeldama oma tegevust eakohases meediakeskkonnas; - mõistma temale suunatud teadete suhtluseesmärki ning eristama olulisi teateid ebaolulistest; - mõistma, millised käitumisharjumused kehtivad privaatses ja millised avalikus ruumis, sh turvaline käitumine sotsiaalmeedias; - kujundama suhtlemisoskust; - pöörama rohkem tähelepanu visuaalsele meediale ja visuaalse teksti analüüsile.
II kooliastmes	- mõistma avalikus ja privaatses ruumis toimimise seaduspärasusi ning tundma peamisi suhtluskanaleid; - internetis liikudes eristama avalikku ja isiklikku sfääri ning valima sobiva suhtlusviisi; - lugema ja kuulama uudist, hindama selle õigsust ning tuvastama uudises puuduvat teavet.
III kooliastmes	- mõistma ja analüüsima meedia rolle ühiskonnas, sh majanduselus, ning kasutama meediat teabeallikana; - hindama kriitiliselt teabe usaldusväärsust; - mõistma internetis leiduvaid võimalusi ja ohte ning õppima ennast ja oma privaatsust kaitsma; - harjumispäraseks iseseisvaks teabeotsinguks.
gümnaasiumis	- määrama oma teabevajadusi ja leidma sobivat teavet; - kujundama tõhusaid teabeotsingumeetodeid, mis hõlmavad endas erinevate teavikute ja teabekeskondade kasutamist; - arendama kriitilise tebeanalüüsi oskust; võrdlema erinevaid diskursiivseid praktikaid (nt seltskonnamedia, kohtupraktika, meelelahutus, sõprade omavaheline suhtlus jpt) ning neis valitsevaid suhtlemisharjumusi; - mõistma meedia kui majandusharu üldisi toimimismehhanisme, sealhulgas meedia osa tööturul; - analüüsima avalikus ruumis kehtivaid reegleid ning kirjeldama võimalikku tegevust nende rikkumise korral.

6) *Tehnoloogia ja innovatsioon* – taotletakse õpilase kujunemist uuendusaltiks ja nüüdisaegseid tehnoloogiaid eesmärgipäraselt kasutada oskavaks inimeseks, kes tuleb toime kiiresti muutuvast tehnoloogilises elu-, õpi- ja töökeskkonnas.

Õpilast suunatakse

I kooliastmes	- tundma infotehnoloogia kasutamise põhivõtteid, vormistades arvutiga loovtöid; - mitmekesistama tehnoloogia rakendamise võimalusi foto või video tegemise ning mudelite ja makettide meisterdamise kaudu.
II kooliastmes	- rakendab infotehnoloogilisi teadmisi erinevates ainetundides või huvitegevuses.
III kooliastmes	- rakendama info- ja kommunikatsioonitehnoloogilisi (edaspidi IKT) pädevusi igapäevaelus ja õpingutes; - kasutama IKT-vahendeid nii koolis kui ka kodutööde ja õuesõppe puhul.
gümnaasiumis	- omandama teadmisi tehnoloogiaste toimimise ja arengusuundade kohta erinevates eluvaldkondades; - mõistma tehnoloogiliste uuenduste mõju inimeste töö- ja eluviisile, elukvaliteedile ja keskkonnale nii tänapäeval kui ka minevikus; - aru saama tehnoloogilise, majandusliku, sotsiaalse ning kultuurilise innovatsiooni vastastikustest mõjudest ja omavahelisest seotusest; - mõistma ja kriitiliselt hindama tehnoloogilise arengu positiivseid ja negatiivseid mõjusid ning kujundama kaalutletud seisukohti tehnoloogia arengu ja selle kasutamisega seotud eetilistes küsimustes; - kasutama IKT-d eluliste probleemide lahendamiseks ning oma õppimise ja töö tõhustamiseks; - arendama loovust, koostööoskusi ja algatusvõimet innovaatiliste ideede rakendamisel erinevates projektides, osalema koostöös kaasõpilaste erinevates innovaatilises arendusprojektis.

7) *Tervis ja ohutus* – taotletakse õpilase kujunemist vaimselt, emotsionaalselt, sotsiaalselt ja füüsiliselt terveks ühiskonnaliikmeks, kes on võimeline järgima tervislikku eluviisi, käituma turvaliselt ning osalema tervist edendava keskkonna kujundamises.

Antud läbiva teema raames toimub Tallinna Läänemere Gümnaasiumis liikluskasvatus (vastavalt [Laste liikluskasvatuse korrale](#)), mille käigus kujundatakse laste ja noorte liiklusohutuslaseid hoiakuid ja mõjutatakse käitumist, antakse teadmisi ja kujundatakse oskusi ohutuks toimetulekuks liikluses jalakäija, jalgratturi ja juhina, õpetatakse ohu- ja kriisiolukordades käituma, kujundatakse õiget liikluskiitumist. Liikluskasvatuse teemasid käsitletakse nii vastavate teemade käigus aineõppes, klassijuhataja tundides kui ka praktilises klassivälises tegevuses (nt õppekäikude, muude tegevuste ajal väljaspool kooli) ja huvitegevuses (helkuri päev, projekt “Peatu, vaata, veendu”, jalgratturi kool).

Õpilast suunatakse

I kooliastmes	- kujundama tervislike ja ohutuid käitumisviise; - omandama eakohaseid teadmisi ja oskusi, mis on seotud tervise vaimse, emotsionaalse ja sotsiaalse aspektiga ning kujundama tervist väärtustavat hoiakut; - mõistma ohu olemust ja selle tekkepõhjusi oma igapäevases keskkonnas ning omandama oskused käituma ohutult ja
---------------	---

	turvaliselt; - liikuma tänavaliikluses jalakäija ja jalgratturina ohutult lähtudes koduümbruse liikluskeskkonnast.
II kooliastmes	- kujundama riskikäitumise ärahoidmist (käitumine, millega kaasnevad nt vigastused, ohu tekkimine, alkoholi jt uimastite kuritarvitamine, suitsetamine, seksuaalne riskikäitumine, ebatervislik toitumine, vähene kehaline aktiivsus ja kehaline ülekoormus); - mõistma erinevaid liiklusolukordi õpilase enda ja teiste liiklejate seisukohalt ning liiklema linna ja maapiirkonna teedel ohutult.
III kooliastmes	- pöörama tähelepanu tervist ja ohutust väärtustavate hoiakute kujundamisele; - arendama tervisliku ja ohutu käitumise oskusi; - osalema klassivälistes ennetusprogrammides ja osalema tervist edendavates tegevustes; - mõistma erinevaid liiklusolukordi õpilase enda ja teiste liiklejate seisukohalt ning liiklema linna ja maapiirkonna teedel ohutult.
gümnaasiumis	- hindama informatsiooni usaldusväärsust tervise, ohutuse ja turvalisusega seotud otsuste tegemiseks; - edendama oma tervist, käituma ohutult ja turvaliselt; - tutvuma enamlevinud haiguste, vigastuste ja surma põhjuste, nende riskitegurite ning ennetamise võimalustega; - märkama ja hindama tegureid, mis toetavad tervist ja heaolu; - aitama kaasa tervist toetava, ohutu ja turvalise keskkonna loomisele; - seadma tervise ja ohutusega seotud pikemaajalisi eesmärke ning analüüsima ja hindama nende täitmist; - käituma enda ja teiste elu ning tervist säästvalt, ohte ennetavalt; - lahendama tervise, ohutuse ja turvalisusega seotud probleemolukordi erinevatest rollidest lähtuvalt; - argumenteerima tervise, ohutuse ja turvalisusega seotud teemadel isiklikul, kohalikul, riiklikul ja rahvusvahelisel tasandil; - hindama keskkonna ja erinevate olukordade riske (ohtlik-ohutu, põhjus-tagajärg); - märkama, võtma vastutuse ja sekkuma ennast säästvalt erinevates ohuolukordades; - analüüsima tervise tegureid, ohutuse ja turvalisusega seotud olukordi ja käitumist, hindama selle tagajärgi; - kutsuma abi ja andma esmast abi; - väärtustama ja kujundama tervist, ohutust ning turvalisust toetavat keskkonda ja käituma vastutustundliku kodanikuna; - hindama kriitiliselt sotsiaalseid norme ja keskkonda ning vajaduse korral tegema ettepanekuid nende muutmiseks; - olema oma käitumisega eeskujuks; - arendama liiklusohutust tagavaid hoiakuid ja käitumist, millega laiendatakse ja süvendatakse põhikoolis omandatud liiklusohutusosalaseid teadmisi, oskusi, vilumusi ja hoiakuid.

8) *Väärtused ja kõlblus* – taotletakse õpilase kujunemist kõlbeliselt arenenud inimeseks, kes tunneb ühiskonnas üldtunnustatud väärtusi ja kõlbluspõhimõtteid, järgib neid koolis ja väljaspool kooli, ei jää ükskõikseks, kui neid eiratakse, ning sekkub vajaduse korral oma võimaluste piires.

Õpilast suunatakse

I kooliastmes	- tundma iseennast, omandama häid kombeid; - pidama klassikollektiivis oluliseks õiglust, ausust, hoolivust, sallivust, inimväärikust, lugupidamist enda ja teiste vastu, lubaduste pidamist ning demokraatlikku osalemist ning rahvuslikkust.
II kooliastmes	- teadvustama ja mõtestama kõlbelisi norme ning kujundama sallivust ja lugupidamist erinevate inimeste vastu; - kujundama isiklike seisukohti kõlbelisi norme arvestades.
III kooliastmes	- kujundama oskust orienteeruda erinevates maailmavaadetes, sh religioonides ning olema salliv erinevates maailmavaatelistes küsimustes; - arutlema väärtuste ja kõlbeliste teemade üle, võrdlema erinevaid seisukohti ja põhjendama oma seisukohti, pidades silmas eelarvamusteta, taktitundelist, avatud ja lugupidavat suhtumist erinevatesse arusaamadesse.
gümnaasiumis	- analüüsima kriitiliselt ja argumenteeritult väärtusi ja kõlbelisi norme, erinevaid väärtussüsteeme, nende seoseid ajaloolis-kultuurilise kontekstiga, religiooniga ja maailmavaatega; - arutlema isiklike väärtushoiakute ja kõlbeliste tõekspidamiste üle; tegema mõtestatud maailmavaatelisti ja kõlbelisi valikuid ning neid põhjendama; - tegutsema erinevaid vaateid ja seisukohti respektides ning kaitsma ja põhjendama oma seisukohti; - ette nägema, võimaluse korral vältima ja lahendama väärtuste ja kõlbeliste normidega seotud konfliktsituatsioone; - mõistma, et mitmekesisus on ühiskonna rikkuse ja arengu tingimusi.

Lihtsustatud õppes käsitletakse põhikooli riikliku õppekava läbivaid teemasid õpilase arengutasemele kohandatult. Tallinna Läänemere Gümnaasiumi olemasolevaid läbivate teemade käsitlemise põhimõtteid rakendatakse LÕK-i õpilasele jõukohasel, praktilisel ja elulisel viisil.

2. Õppekorraldus

2.1 Õppekorralduse põhimõtted

- Õppeaasta kestab 1. septembrist järgmise aasta 31. augustini ja selles on kokku vähemalt 175 õppepäeva. Õppeaasta jaguneb koolis kolmeks trimestriks ja viieks

koolivaheajaks, mille kuupäevad on kinnitatud haridus- ja teadusministri asjaomase määrusega.

- Kokkuvõtivate hinnete panemise või hinnangute andmise perioodid (hindamisperioodid) on põhikoolis trimestrid ning gümnaasiumis kursused (millest igaüks hõlmab 35 õppetundi). Trimestrite ja kursuste algus- ja lõpukuupäevad kinnitab õppenõukogu kooli üldtööplaaniga iga õppeaasta alguseks.
- Õppepäevad koosnevad õppetundidest, mille arvestuslik pikkus on 45 minutit, ja vähemalt 10minutilistest vahetundidest.
- Eelkõige tähistab õppetund õppimisele suunatud ajavahemikku, mil õpilane on koolimajas koos kaasõpilaste ja õpetajaga. Peale selle võib õppetund toimuda ka näiteks õppekäigu, projektõppe, kaugõppena või muul kooli määratud viisil.
- Osaline ja täielik kaugõpe on väljaspool kooli õpetaja juhendamisel toimuv õpe e-keskkondade, digitaalsete õppematerjalide ja muude tööriistade abil.
- Õppimine võib toimuda iseseisva õppe vormis. Iseseisev õpe on juhendatud õpe, kus õpetaja vahetult ei osale (st ei ole kontaktõpe) ning üldjuhul täidavad õpilased ülesandeid kodus. Iseseisev õpe on lühiajaline õppevorm, mis arvestatakse lubatud õppekoormuse sisse ning mis on eelnevalt õpetajate poolt kavandatud vastavalt ainekavadele, mis on õpilastele jõukohane ning mis toetab enastjuhtiva õppija oskuste arendamist.

Iseseisva õppe päeval on õpilasel võimalus erandjuhul täita õpiülesanded koolis, kus on vajadusel võimaldatud IT-vahendite (arvuti, internet) kasutamine, korraldatud juhendatud õpe ja/või järelevalve kogu päevakavas ettenähtud ajavahemikus.

Iseseisva õppe päevad on kajastatud kooli üldtööplaanis ning sellest on teavitatud kõik osapooled.

- Peamine töö ainekavades ettenähtud õpitulemuste saavutamiseks toimub õppetundides, koduste õpiülesannete eesmärk on eelkõige iseseisva õpiharjumuse kujundamine ja õpitava püsimälu salvestamine. Kooli õppekava täitmist (eelkõige üldpädevuste kujundamist) toetavad koolis ka huviharidus, korraldatav huvitegevus ja ühisüritused.
- Kõikidele õpilastele võimaldatakse toetav õpe konsultatsioonide vormis. Konsultatsioonide kava, milles tuuakse välja õppeaine, konsultatsiooni läbiviimise nädalapäev, kabineti number, õpetaja nimi esitatakse igal õppeaastal elektrooniliselt kooli veebilehel.
- Eesti keel teise keelena, võõrkeeletunnid ja alates 4. klassist kehalise kasvatuse ning käsitöö, kodunduse ja tehnoloogia tunnid üldjuhul toimuvad rühmades. Kool võib otsustada, et rühmaõpet kasutatakse tähtajaliselt või tähtajatult ka muudes ainetes. Gümnaasiumi valikkursuste rühmad võib komplekteerida erinevate gümnaasiumiastme klasside õpilastest.
- Põhikooliõpilase nädala õppekoormus õppetundides on järgmine: 1. klassis 20; 2. klassis 23; 3. ja 4. klassis 25; 5. klassis 28; 6. ja 7. klassis 30 ning 8. ja 9. klassis 32.
- Põhikooli eriklassides on õpilase koormust vähendatud võrreldes tavaklassi õpilase koormusega, et mitte tekitada liigset pinget, stressi ja üleväsimust. Õpitulemused eriklassides saavutatakse õpetaja ja õpilase intensiivsema individuaalse töö kaudu, kuna eriklassides on tunduvalt vähem õpilasi ning õpetamine ja õppimine on õppijakesksem.
- Lihtsustatud õpet rakendatakse õpilasele õigusaktides sätestatud alusel. Iga lihtsustatud õppe õpilase kohta koostatakse individuaalse arengu jälgimise kaart (IAJK). Lähtuvalt IAJK-a sisalduvast teabest koostatakse individuaalne õppekava.

- Gümnaasiumiastmes on õpilasel õigus valida kitsa või laia matemaatika vahel ning valida kohustusliku valikainena lisaks üks võõrkeel.
- Gümnaasiumiosas kohustuslike kursuste arv on 93. Lisaks peavad õpilased läbima vähemalt 3 valikõppeaine kursust, et gümnaasiumi lõpuks oleks läbitud vähemalt 96 kursust. Erandi moodustavad enne 2025/26. õppeaastat alustanud gümnaasiumiõpilased: kohustuslike kursusi gümnaasiumiastme jooksul on kitsa matemaatika kursuse valinud õpilastel 87 kursust ning laia matemaatika kursuse valinud õpilastel 93 kursust. Lisaks on gümnaasiumiõpilasel kohustus valida valikainete loetelust ja läbida kolme aasta jooksul vähemalt 9 (kitsa mat valinud) ja vähemalt 3 (laia mat valinud) valikõppeaine kursust, et kursuste minimaalne arv oleks 96 kursust ning eestikeelsete kursuste osakaal moodustaks 60% ja rohkem.
- Põhikooli- ja gümnaasiumiseaduse § 17 lõike 4 alusel arvestab kool õpilase taotluse alusel või piiratud teovõimega õpilase puhul tema seadusliku esindaja taotluse alusel õpilase õppimist mitteformaalõppes või mõnes teises haridusasutuses õpetatava osana tingimusel, et see võimaldab õpilasel saavutada kooli või individuaalse õppekavaga ettenähtud õpitulemusi.

Õpilane või piiratud teovõimega õpilase puhul tema seaduslik esindaja esitab koolile taotluse mitteformaalõppes omandatud õpitulemuste arvestamiseks. Peale seda väljastab kool taotlejale vastava aine õppeaasta lõpuks taotleivate õpitulemuste loetelu, mille mitteformaalõpet (-tegevust) pakkuv (haridus)asutus hindab ja esitab koolile kinnituse täieliku või osalise õpitulemuste saavutamise kohta. Osalise õpitulemuste saavutamise korral märgib muu haridusasutus need õpitulemused, mida õpilane huvihariduses ei saavuta. Kui mitteformaalõpet pakkuv asutus ei esita õpitulemusi võrdlemist võimaldavaid andmeid, kool ei arvesta mitteformaalõppes osalemist.

Mitteformaalõpe ei ole nt hooldekodu või varjupaiga külastamine - asutus, mis taotleb mitteformaalõppe arvestamist, peab olema suuteline esitama koolile õpitulemuste loetelu, mis on võrreldavad kooli õppekavas sätestatuga.

Kui mitteformaalõppe õppekeel ei vasta kooli õppeaine õppekeelele, ei kuulu taotlus läbivaatamisele.

Kool sõlmib õpilase või tema seadusliku esindajaga kirjaliku kokkuleppe selle kohta, millise perioodi jooksul, millises mahus õpitulemused saavutatakse ja kuidas õpitulemuste saavutamist hinnatakse. Samuti lepatakse kokku õpilase kohalolek tunnis. Üldjuhul õpilase või seadusliku esindaja nõusolekul vabastatakse õpilane tunniplaanijärgsetest esimestest ja viimastest tundidest. Kui tund toimub õppepäeva keskel viibib õpilane tunnis, on vabastatud ainealasest tunnitegevusest, kuid ei sega ainetunni läbiviimist.

Kokkuleppe saavutamisel koostatakse vastavasisuline käskkiri.

Kokkulepitud perioodi lõpus hindab kool õpitulemuste saavutamist. Õpetajal, kes on saanud ülevaate saavutatud õpitulemustest, on õigus otsustada hindamismeetodi ja -mahu üle. Õpitulemusi võib hinnata kas ühe koondhindega või jaotada need mitmeks eraldiseisvaks hindeks. Asutuste esitatud õpitulemuste hindamisel rakendatakse numbrilist hinnet „5“. Põhjendatud vajadusel on koolil õigus rakendada õpitulemuste täiendavat kontrolli, millest kool teavitab õpilast ja tema seaduslikku esindajat. Õpilane või tema seaduslik esindaja võib tulemusi apelleerida vastavalt kooli õppekava p.5.5 Hinnete ja hinnangute vaidlustamise kord.

Gümnaasiumiastmes arvestab kool valikainetena õpilase või seadusliku esindaja esitatud dokumentide põhjal (tõendid, tunnistused jms) mitteformaalõppes läbitud kursusi, mille sidumine kooli õppekavaga ei ole võimalik. Esitatud dokumentides peavad olema läbitud kursuse nimetus, üldistatus sisu/õpitulemused, maht (vähemalt 35 tundi) ja kursuse läbimise periood või dokumendi väljaandmise kuupäev. Arvesse

lähevad õpilase gümnaasiumiastme perioodil läbitud kursused.

Õpilase mitteformaalõppes osalemise puhul ja kooliga vastava kokkuleppe olemasolul arvestab aineõpetaja trimestri- /poolaasta või kursuse kokkuvõtva hinde väljapanemisel mujal saavutatud õpitulemused. Mitteformaalõppes osaliselt saavutatud õpitulemuste puhul on õpilane kohustatud puudujäävad õpitulemused saavutama ainetundides ja neid hindab aineõpetaja vastavalt kooli hindamiskriteeriumidele.

- Koolis on kasutusel õppeinfosüsteem eKool, mille kaudu saab õpilane ja vanem teavet kooli sündmustest, õppesisu, koduste õppeülesannete, õppeedukuse, puudumiste, hilinemiste, käitumise ja hoolsuse kohta ning jooksvat informatsiooni.

2.2 Tunnijaotusplaan

Põhikooli riikliku õppekava § 15 lõike 5 kohaselt võib hoolekogu nõusolekul kooli omapära ja piirkondliku eripära arvestamiseks ning lõimitud aine- ja keeleõppe kasutamiseks muuta riikliku õppekava kohustuslike õppeainete nimistut (sealhulgas liita ning ümber kujundada õppeaineid) ning muuta tunnijaotusplaani, tagades oma kooli õpilastele riiklikus õppekavas määratud üldpädevuste, õpitulemuste ning kooliastme lõpuks taotletavate teadmiste, oskuste ja hoiakute saavutamise.

Koolis rakendatakse järgmised tunnijaotusplaanid

- eestikeelsele õppele ülemineku klassidele;
- eesti keel emakeelena ainekava klassidele;
- keelekümblusklassidele;
- vene õppekeele klassidele;
- eestikeelsele õppele ülemineku eriklassidele;
- vene õppekeele eriklassidele;
- põhikooli lihtsustatud õppe õpilastele;
- gümnaasiumiastme klassidele.

NB! Alates 2029/30. õppeaastast on põhikoolis kasutusel eestikeelsele õppele üleminevate klasside tunnijaotusplaan.

2.2.1 Tunnijaotusplaan põhikooli eestikeelsele õppele üleminevatele klassidele

Eestikeelsele õppele ülemineku kava on järgmine:

2024/25. õppeaastal 1. ja 4. klassid;

2025/26. õppeaastal 1., 2., 4. ja 5.klassid;

2026/27. õppeaastal 1.- 6. klassid**;

2027/28. õppeaastal 1.-7.klassid**;

2028/29. õppeaastal 1.-8.klassid;

2029/30. õppeaastal kogu põhikool

Ained\klassid	RÕK I ka	kool lisab	1.kl	2.kl	3.kl	RÕK II ka	kool lisab	4.kl	5.kl	6.kl	RÕK IIIka	kool lisab	7.kl	8.kl	9.kl
eesti keel teise keelena	12	6	6	6	6	15		5	5	5	15		5	5	5
kirjandus						4			2	2	6		2	2	2
A-võõrkeel: inglise keel	3				3	9		3	3	3	9		3	3	3
matemaatika	10	1	4	4	3	13		4	4	5	13		5	4	4

Tallinna Läänemere Gümnaasiumi õppekava

loodusõpetus	3	2	1	2	2	7	1	3	2	3	2		2		
bioloogia											5		1	2	2
geograafia											5		2	1	2
keemia											4			2	2
füüsika											4			2	2
inimeseõpetus	2			1	1	2			1	1	2		1	1	
ajalugu						3			1	2	6		2	2	2
ühiskonnaõpetus						1				1	2				2
muusika	6		2	2	2	4		2	1	1	3		1	1	1
kunst	4.5		1.5	1.5	1.5	3		1	1	1	3		1	1	1
tööõpetus	4.5		1.5	1.5	1.5										
käsitöö/kodundus, tehnoloogiaõpetus						5		1	2	2	5		2	2	1
kehaline kasvatus	8		2	3	3	8		3	3	2	6		2	2	2
vene keel ja kultuur*	6		2	2	2	6		2	2	2	3		1	1	1
digiõpe*							1	1							
informaatika*												1		1	
tekstiõpetus*							1		1						
Kokku:	59	9	20	23	25	80	3	25	28	30	93	1	30	32	32

* valikaine

(NB! valikainet vene keel ja kultuur õpivad õpilased lapsevanema nõusolekul)

Kõik ained, v.a vene keel ja kultuur ning inglise keel, on eesti keeles.

Tallinna Läänemere Gümnaasiumi eestikeelsele õppele üleminekuklassides on võrreldes põhikooli riikliku õppekavaga järgmised erisused:

- I kooliastmes eesti keelt teise keelena tundide maht on suurendatud vaba tunniressursi arvelt 6 tunni võrra;
- I kooliastmes matemaatika tundide maht on suurendatud vaba tunniressursi arvelt 1 tunni võrra;
- I kooliastmes loodusõpetuse tundide maht on suurendatud vaba tunniressursi arvelt 2 tunni võrra;
- II kooliastmes loodusõpetuse tundide maht on suurendatud vaba tunniressursi arvelt 1 tunni võrra;
- II kooliastmes on kooli valikainena lisatud 1 digiõppe tund ja 1 tekstiõpetuse tund;
- III kooliastmes on kooli valikainena lisatud 1 informaatika tund.

Ainete mahtude suurendamine on tingitud eestikeelsele õppele üleminekust, kuna õpilased omandavad eesti keelt nii eesti keel teise keelena kui ka muude ainete tundides. Loodusõpetuse ja matemaatika ainekeele ja teadmiste ning oskuste omandamine muukeelsel õpilasel on ajamahukam.

II kooliastme digiõpe keskendub erinevate õppes kasutatavate infotehnoloogiliste vahendite ja keskkondade (nt EIS) tundmaõppimisele ning tekstiõpetuses arendatakse erinevate tekstiliikide funktsionaalse lugemise oskust, kujundatakse oskust lugeda ja kuulata eesmärgipäraselt, teadvustades kuulamise ja lugemise strateegiaid, arendatakse võimet teksti sügavamalt mõista ning tekstile reageerida.

III kooliastme informaatika keskendub erinevate tööliikide (nt loovtöö) koostamisele ja vormistamisele.

**** ERISUS:** alloleva tunnijaotusplaani järgi õpivad

2026/27. õa 5. ja 6. klassid

2027/28.õa 6. klassid

(kuna need klassid õppisid 4. klassis käsitöö/kodundus ja tehnoloogiaõpetust 2 tundi/nädalas, siis on digiõpetus 6. klassis 1 tund /nädalas ja tehnoloogiaõpetust ja käsitöö/kodundust on 6.kl 1.tund/nädalas).

Alates 2028./29.õppeaastast alljärgnev tunnijaotusplaani ei kehti.

Ained\klassid	RÕK I ka	kool lisab	1.kl	2.kl	3.kl	RÕK II ka	kool lisab	4.kl	5.kl	6.kl	RÕK IIIka	kool lisab	7.kl	8.kl	9.kl
eesti keel teise keelena	12	6	6	6	6	15		5	5	5	15		5	5	5
kirjandus						4			2	2	6		2	2	2
A-võõrkeel: inglise keel	3				3	9		3	3	3	9		3	3	3
matemaatika	10	1	4	4	3	13		4	4	5	13		5	4	4
loodusõpetus	3	2	1	2	2	7	1	3	2	3	2		2		
bioloogia											5		1	2	2
geograafia											5		2	1	2
keemia											4			2	2
füüsika											4			2	2
inimeseõpetus	2			1	1	2			1	1	2		1	1	
ajalugu						3			1	2	6		2	2	2
ühiskonnaõpetus						1				1	2				2
muusika	6		2	2	2	4		2	1	1	3		1	1	1
kunst	4.5		1.5	1.5	1.5	3		1	1	1	3		1	1	1
tööõpetus	4.5		1.5	1.5	1.5										
käsitöö/kodundus, tehnoloogiaõpetus						5		2	2	1**	5		2	2	1
kehaline kasvatus	8		2	3	3	8		3	3	2	6		2	2	2
vene keel ja kultuur*	6		2	2	2	6		2	2	2	3		1	1	1
digiõpe*							1			1**					
informaatika*												1		1	
tekstiõpetus*							1		1						
Kokku:	59	9	20	23	25	80	3	25	28	30	93	1	30	32	32

2.2.2 Tunnijaotusplaani põhikooli eesti keel emakeelena õppivatele klassidele

2025/26. õppeaastal alustab antud tunnijaotusplaani alusel õppimist üks 1. klass ning õpib selle järgi põhikooli lõpuni. Kogu õpe, v.a. võõrkeeled, on eesti keeles. Antud tunnijaotusplaani kehtib I kooliastme jaoks. II ja III kooliastmele tehakse tunnijaotus hiljemalt 2028. aasta jaanuariks.

Tallinna Läänemere Gümnaasiumi õppekava

Ained\klassid	RÕK I ka	kool lisab	1.kl	2.kl	3.kl	RÕK II ka	kool lisab	4.kl	5.kl	6.kl	RÕK IIIka	kool lisab	7.kl	8.kl	9.kl
eesti keel	19		7	6	6	11		5	3	3	6		2	2	2
kirjandus						4			2	2	6		2	2	2
A-võõrkeel (inglise)	3	2		2	3	9		3	3	3	9		3	3	3
B-võõrkeel						3				3	9		3	3	3
matemaatika	10	2	4	4	4	13		4	4	5	13		5	4	4
loodusõpetus	3	3	2	2	2	7	1	3	2	3	2		2		
bioloogia											5		1	2	2
geograafia											5		2	1	2
keemia											4			2	2
füüsika											4			2	2
inimeseõpetus	2			1	1	2			1	1	2		1	1	
ajalugu						3			1	2	6		2	2	2
ühiskonnaõpetus						1				1	2				2
muusika	6		2	2	2	4		2	1	1	3		1	1	1
kunst	4.5		1.5	1.5	1.5	3		1	1	1	3		1	1	1
tööõpetus	4.5		1.5	1.5	1.5										
käsitöö/kodundus, tehnoloogiaõpetus						5		2	2	1	5		2	2	1
kehaline kasvatus	8		2	3	3	8		3	3	2	6		2	2	2
digiõpe*		1			1		1			1					
informaatika*												1		1	
tekstiõpetus*							1		1						
karjääriõpetus*												1			1
Kokku:	60	8	20	23	25	73	3	23	24	29	93	1	29	31	32
lubatud			20	23	25			25	28	30			30	32	32

* valikaine

Tallinna Läänemere Gümnaasiumi eesti keel emakeelena klassides on võrreldes põhikooli riikliku õppekavaga järgmised erisused:

- I kooliastmes on suurendatud vaba tunniressursi arvelt matemaatika tundide arvu 2 tunni võrra; loodusõpetuse tundide arv 3 tunni võrra. Kuna tegemist selles klassis on enamasti muu kodukeelega õpilastega, siis ainetes keskendutakse ka keele omandamisele, mis on ajamahukam protsess.
- I kooliastmes on lisatud vaba tunniressursi arvelt 2 tundi A-võõrkeele tundi.

2.2.3 Tunnijaotusplaani põhikooli keelekümblusklassidele

Antud tunnijaotusplaani järgi õpivad

2024/25. õppeaastal 2., 3., 5.-9. keelekümblusklassid;

2025/26. õppeaastal 3., 6.-9. keelekümblusklassid;

2026/27. õppeaastal 7.-9. keelekümblusklassid;

2027/28. õppeaastal 8.-9. keelekümblusklassid;

2028/29. õppeaastal 9. keelekümblusklassid.

Tallinna Läänemere Gümnaasiumi õppekava

Ained\Klassid	RÕK I ka	kool lisab	1.kl	2.kl	3.kl	RÕK II ka	kool lisab	4.kl	5.kl	6.kl	RÕK III ka	kool lisab	7.kl	8.kl	9.kl
eesti keel teise keelena	12	7	7	6	6	15		5	5	5	15		5	5	5
vene keel	13	-6		3	4	8		4	2	2	3		1	1	1
kirjandus						4			2	2	6		2	2	2
A-võõrkeel: inglise keel	3				3	9		3	3	3	9		3	3	3
matemaatika	10	1	4	4	3	13		4	4	5	13		5	4	4
loodusõpetus	3		1	1	1	7		2	2	3	2		2		
bioloogia											5		1	2	2
geograafia											5		2	1	2
keemia											4			2	2
füüsika											4			2	2
inimeseõpetus	2			1	1	2			1	1	2		1	1	
ajalugu						3			1	2	6		2	2	2
ühiskonnaõpetus						1				1	2				2
muusika	6		2	2	2	4		1	2	1	3		1	1	1
kunst	4.5		2	1.5	1	3		1	1	1	3		1	1	1
tööõpetus	4.5		2	1.5	1										
käsitöö/kodundus, tehnoloogiaõpetus						5		2	2	1	5		2	2	
kehaline kasvatus	8		2	3	3	8		3	3	2	6		2	2	2
digiõpe*							1			1					
informaatika*												1		1	
karjääriõpetus*															1
Kokku:	66	2	20	23	25	82	1	25	28	30	93	1	30	32	32
s.h.eesti keeles			20	20	18			18	21	23			24	18	18

* valikaine

Rohelisel taustal on eestikeelsete ainete tundide mahud.

NB! Alates 2024/25. õppeaasta 5. klassist muutub järk-järgult matemaatika õppekeel (antud tabel on 2026/27. õa seisuga). Matemaatika on vene keeles keelekümbelusklassides 2026/27. õa 8.-9. klassides ning 2027/28. õa 9. klassides).

Tallinna Läänemere Gümnaasiumi keelekümbelusklassides on võrreldes põhikooli riikliku õppekavaga järgmised erisused:

- I kooliastmes eesti keelt teise keelena tundide maht on suurendatud 7 tunni võrra;
- I kooliastmes on vene keele tundide mahtu vähendatud 6 tunni võrra;
- I kooliastmes matemaatika tundide maht on suurendatud vaba tunniressursi arvelt 1 tunni võrra;
- II kooliastmes on kooli valikainena lisatud 1 digiõppe tund;
- III kooliastmes on kooli valikainena lisatud 1 informaatika ja 1 karjääriõpetuse tund;
- III kooliastmes on vähendatud käsitöö/kodunduse ja tehnoloogiaõpetuse tunde 1 võrra, et pakkuda karjääriõpetuse tundi. Käsitöö/kodundus ja tehnoloogiaõpetuse III

kooliastme õpitulemused on saavutatud 8. klassi lõpuks (s.h võetakse arvesse õpilaste loovtöid).

Keelekümblusprogrammi varajase mudeli järgi keskendutakse I kooliastmes eesti keele omandamisele, seega on eesti keel teise keelena ainetundide maht suurendatud vene keele tundide arvelt. Riiklikus õppekavas kirjeldatud vene keele õpitulemused saavutatakse tänu intensiivsemale keeleõppele 2. ja 3. klassis ning pöörates tähelepanu vene keelele projektõppes, huvitegevuses ja klassivälises tegevuses, kaasates õpilasi venekeelsetesse üritustesse.

Matemaatika tunni mahtu on suurendatud, kuna ainekeele ja õppekava õpiväljundite saavutamine eesti keeles on muukeelsel õpilasel ajamahukam.

II kooliastme digiõpe keskendub erinevate õppes kasutatavate infotehnoloogiliste vahendite ja keskkondade (nt EIS) tundmaõppimisele.

III kooliastme informaatika keskendub erinevate tööliikide (nt loovtöö) koostamisele ja vormistamisele.

2.2.4 Tunni jaotus plaan põhikooli vene õppekeele klassidele

Antud tunni jaotus plaani järgi õpivad

2024/25. õppeaastal 2., 3., 5.-9. klassid;

2025/26. õppeaastal 3., 6.-9. klassid;

2026/27. õppeaastal 7.-9. klassid;

2027/28. õppeaastal 8.-9. klassid;

2028/29. õppeaastal 9. klassid.

Ained\Klassid	RÕK I ka	kool lisab	1.kl	2.kl	3.kl	RÕK II ka	kool lisab	4.kl	5.kl	6.kl	RÕK III ka	kool lisab	7.kl	8.kl	9.kl
eesti keel teise keelena	12	2	4	5	5	15		5	5	5	15		5	5	5
vene keel	13	-1	5	4	3	8		4	2	2	3		1	1	1
kirjandus						4			2	2	6		2	2	2
A-võõrkeel: inglise keel	3				3	9		3	3	3	9		3	3	3
matemaatika	10		3	3	4	13		4	4	5	13		5	4	4
loodusõpetus	3	1	1	1	2	7		2	2	3	2		2		
bioloogia											5		1	2	2
geograafia											5		2	1	2
keemia											4			2	2
füüsika											4			2	2
inimeseõpetus	2			1	1	2			1	1	2		1	1	
ajalugu						3			1	2	6		2	2	2
ühiskonnaõpetus						1				1	2				2
muusika	6		2	2	2	4		1	2	1	3		1	1	1
kunst	4.5		1.5	2	1	3		1	1	1	3		1	1	1
tööõpetus	4.5		1.5	2	1										
käsitöö/kodundus, tehnoloogiaõpetus						5		2	2	1	5		2	2	

kehaline kasvatus	8		2	3	3	8		3	3	2	6		2	2	2
digiõpe*							1			1					
informaatika*												1		1	
karjääriõpetus*															1
Kokku:	66	2	20	23	25	82	1	25	28	30	93	1	30	32	32
s.h.eesti keeles			11	14	15			5	5	5			11	9	8

* valikaine

Rohelisel taustal on eestikeelsete ainete tundide mahud.

Tallinna Läänemere Gümnaasiumi vene õppekeele klassides on võrreldes põhikooli riikliku õppekavaga järgmised erisused:

- I kooliastmes eesti keelt teise keelena tundide maht on suurendatud 2 tunni võrra; vene keele tundide maht on vähendatud 1 tunni võrra ja loodusõpetuse tunde on suurendatud 1 tunni võrra. Muudatus on tingitud sellest, et valmistada ette 2025/26.õa 3. klasse sujuvamaks üleminekuks eestikeelsele õppele. Vene keele oodatavad õpitulemused saavutatakse eesmärgistatud klassivälise tegevuse kaudu.
- II kooliastmes on kooli valikainena lisatud 1 digiõppe tund;
- III kooliastmes on kooli valikainena lisatud 1 informaatika ja 1 karjääriõpetuse tund;
- III kooliastmes on vähendatud käsitöö/kodundus ja tehnoloogia tunde 1 võrra, et pakkuda karjääriõpetuse tundi. Käsitöö/kodundus ja tehnoloogiaõpetuse III kooliastme õpitulemused on saavutatud 8. klassi lõpuks (s.h võetakse arvesse õpilaste loovtöid).

Kiiremaks eesti keele omandamiseks on I kooliastmes lisatud eesti keel teise keelena tunde. II kooliastme digiõpe keskendub erinevate õppes kasutatavate infotehnoloogiliste vahendite ja keskkondade (nt EIS) tundmaõppimisele.

III kooliastme informaatika keskendub erinevate tööliikide (nt esitlused, loovtöö) koostamisele ja vormistamisele.

2.2.5 Tunnijaotusplaan põhikooli eriklassides (s.h. lihtsustatud õpe)

Tallinna Läänemere Gümnaasiumis avatakse eriklassid vajaduspõhiselt ning kõiki klassikomplekte ei pruugi igal õppeaastal olla. Koolis töötavad alates 2024/25. õa eestikeelsele õppele üleminevad eriklassid ja vene õppekeele eriklassid.

2.2.5.1 Eestikeelsele õppele üleminevad eriklassid

Ained\Klassid	RÕK I ka	1	2	3	RÕK II ka	4	5	6	RÕK III ka	7	8	9
inglise keel	3			3	9	3	3	3	9	3	3	3
eesti keel teise keelena	12	4	4	4	15	5	5	5	15	5	5	5
vene keel ja kultuur*	6	2	2	2	6	2	2	2	3	1	1	1
kirjandus					4		2	2	6	2	2	2
matemaatika	10	3	3	4	13	4	4	5	13	4	4	4
kunst	4.5	1.5	1.5	1	3	1	1	1	3	1	1	1
tööõpetus	4.5	1.5	1.5	1								

käsitöö ja kodundus, tehnoloogiaõpetus					5	1	1	1	5	2	2	
kehaline kasvatus	8	2	2	2	8	2	2	1	6	1	1	1
muusika	6	2	2	2	4	1	1	1	3	1	1	1
inimeseõpetus	2		1	1			1	1		1	1	
loodusõpetus	3	1	1	1	7	3	2	2	2	2		
ajalugu					3		1	1	6	1	1	1
ühiskonnaõpetus					1			1	2			2
bioloogia									5	1	2	1
geograafia									5	1	1	2
keemia									4		1	2
füüsika									4		1	2
tugiõpe		1	1	1		1	1	1		1	1	1
digiõpe*						1		1**				
informaatika*											1	
karjääriõpetus*												1
Kokku nädalakoormus eriklassides:		18	19	22		24	26	28		27	29	30
lubatud nädalakoormus:		20	23	25		25	28	30		30	32	32

* valikaine

NB! valikainet vene keel ja kultuur õpivad õpilased lapsevanema nõusolekul.

** alates 2026/27.õppeaastast on digiõpe ümber tõstetud 6. klassist 4. klassi. Nimetatud õppeaastal toimub digiõpe nii 6. klassis kui ka 4. klassis. Alates 2027/28. õppeaastast toimub digiõpe 4. klassis.

2.2.5.2 Vene õppekeele eriklassid

Ained\Klassid	RÕK I ka	1	2	3	RÕK II ka	4	5	6	RÕK III ka	7	8	9
inglise keel	3			3	9	3	3	3	9	3	3	3
eesti keel teise keelena	12	4	4	4	15	5	5	5	15	5	5	5
vene keel	6	2	2	2	6	2	2	2	3	1	1	1
kirjandus					4		1	1	6	1	1	1
matemaatika	10	3	3	4	13	4	4	5	13	4	4	4
kunst	4.5	1.5	1.5	1	3	1	1	1	3	1	1	1
tööõpetus	4.5	1.5	1.5	1								
käsitöö ja kodundus, tehnoloogiaõpetus					5	1	1	1	5	2	2	
kehaline kasvatus	8	2	2	2	8	2	2	1	6	1	1	1
muusika	6	2	2	2	4	1	1	1	3	1	1	1
inimeseõpetus	2		1	1			1	1		1	1	
loodusõpetus	3	1	1	1	7	3	2	2	2	2		

ajalugu					3		1	1	6	1	1	1
ühiskonnaõpetus					1			1	2			2
bioloogia									5	1	2	1
geograafia									5	1	1	2
keemia									4		1	2
füüsika									4		1	2
tugiõpe		1	1	1		1	1	1		1	1	1
digiõpe*								1				
informaatika*											1	
karjääriõpetus*												1
Kokku nädalakoormus eriklassides:		18	19	22		23	25	27		26	28	29
lubatud nädalakoormus:		20	23	25		25	28	30		30	32	32

* valikaine

Eriklassides õpivad hariduslike erivajadustega õpilased, kes vajavad õpitulemuste saavutamiseks individuaalset lähenemist. Liigse pinge ja stressi vältimiseks on eriklasside õpilaste õppekoormust vähendatud.

Kõik eriklasside õpilased õpivad kõikides õppeainetes individuaalsete õppekavade alusel, mis arvestavad õpilaste hariduslikku ja käitumuslikku eripära ning nõustamismeeskonna soovitusi. Õpilaste arv eriklassides on tunduvalt väiksem kui tavaklassides ja aineõpetajal on rohkem võimalust õpilast toetada individuaalselt, samuti peatuda mõnel teemal pikemalt ja luua õpilasele arenguruumi. Riiklikus õppekavas kirjeldatud õpitulemused on saavutatavad just klassi õpilaste arvu vähesuse ja individuaalse lähenemise kaudu.

Eriklassi õpilaste tunniplaanis toimub süstemaatiline töö tugispetsialistide juhendamisel, seda saavad eriklassi õpilased vastavalt koolivälise nõustamismeeskonna või kooli meeskonna otsuste järgi. See töö nõuab aega, lisapingutust ja vaimset ressursi, seetõttu õpilaste koormus eriklassis on vähendatud vastavalt [PGS](#) § 15 lg 5 ning [PRÕK](#) § 15 lg 5 ja §17 lg 8.

Sinise värviga on tabelis märgitud õppeainete mahud, mida on vähendatud võrreldes põhikooli riikliku õppekavaga

- I kooliastmes on vähendatud 0.5 tundi kunsti, 0.5 tundi tööõpetuse, 2 tundi kehalise kasvatus tunde mahtu;
- II kooliastmes on vähendatud 2 tundi kirjanduse (vene õppekeelega klassides), 2 tundi käsitöö/kodunduse/ tehnoloogiaõpetuse, 3 tundi kehalise kasvatus, 1 tunni muusika ja 1 tunni ajaloo tunde mahtu;
- III kooliastmes on vähendatud 3 tundi kirjanduse (vene õppekeelega klassides), 3 tundi ajaloo, 1 tunni matemaatika, 2 tundi käsitöö/kodunduse/ tehnoloogiaõpetuse, 3 tundi kehalise kasvatus, 3 tundi ajaloo, 1 tunni geograafia, 1 tunni bioloogia, 1 tunni keemia ja 1 tunni füüsika tunde mahtu.
- kõikides eriklassides on lisatud tugiõppe tunnid;
- II kooliastmes on kooli valikainena lisatud 1 digiõppe tund;
- III kooliastmes on kooli valikainena lisatud 1 informaatika ja 1 karjääriõpetuse tund.

2.2.5.3 Tunnijaotusplaani põhikooli lihtsustatud õppe klassidele

Ained\Klassid	1	2	3	4	5	6	7	8	9
inglise keel					2	2	2	2	2
eesti keel teise keelena	7	9	8	8	7	6	6	6	6
matemaatika	5	5	5	5	5	5	4	5	5
kunst	1	1	1	1	1	1	1	1	1
tööõpetus	2	2	2	2	4	4	4	5	7
kehaline kasvatus	2	3	3	2	2	2	2	2	2
muusika	1	1	1	1	1	1	1	1	1
inimeseõpetus	1	1	1	2	2	2	2	2	1
loodusõpetus	1	1	2	2	2	4	4	4	4
ajalugu						1	2	2	1
valikõppeained			2	2	2	2	2	2	2
lubatud nädalakoormus:	20	23	25	25	28	30	30	32	32

2.2.6 Tunnijaotusplaani gümnaasiumiastmele

Alates 2025/26. õppeaastast muutub kooli gümnaasiumiastme tunniarvustamine, millega ühtlustasime laia ja kitsa matemaatika rühmade kohustuslike kursuste arvu. Varasemalt õppimist alustanud klassid (2025/26. õppeaastal 11. ja 12.klassid) õpivad varasemalt kehtestatud tunniarvustamisel, mis lõpetab kehtivuse 2027/28.õppeaasta lõpus).

**2.2.6.1 Tunnijaotusplaani alates 2025/26.õa
Kohustuslikud kursused laia matemaatika rühm**

VALDKOND / ained	RÕK	kooli kohustuslik valikaine	kokku kursusi eesti keeles	kokku kursusi muus keeles	10.kl	11.kl	12.kl
KEEL JA KIRJANDUS							
eesti keel teise keelena	9	3	12		5	3	4
vene keel	6			6	2	2	2
kirjandus	4			4	2	2	
kirjandus ("Identiteet ja eesti kirjandus")	1		1				1
VÕÕRKEELED							
inglise keel	5	4		9	3	3	3
saksa, itaalia keel		6		6	2	2	2
LOODUSAINED							
bioloogia	4		4			2	2

Tallinna Läänemere Gümnaasiumi õppekava

füüsika	5			5	2	2	1
geograafia	3		3		1	1	1
keemia	3			3	2	1	
MATEMAATIKA							
lai	14		14		5	5	4
matemaatika ülesannete lahendamine		3	3		1	1	1
SOTSIAALAINED							
ajalugu	6		6		2	2	2
inimeseõpetus	1		1				1
ühiskonnaõpetus	2		2				2
KUNSTIAINED							
muusika	3		3		1	1	1
kunst	2		2		1	1	
KEHALINE KASVATUS	5		5		2	2	1
uurimistöö alused	1	1	2		1	1	
riigikaitse	1	1	2		2		
KOKKU kursusi:	75	18	60	33	34	31	28

Kokku kohustuslike kursusi kolme aasta jooksul on laia matemaatika valinud õpilastel 93, neist 60 kursust on eesti keeles, mis moodustab 64,5%. Kohustuslik on kolme aasta jooksul läbida lisaks vähemalt 3 valikõppeaine kursust.

Kohustuslikud kursused kitsa matemaatika rühm

VALDKOND / ained	RÕK	kooli kohustuslik valikaine	kokku kursusi eesti keeles	kokku kursusi muus keeles	10.kl	11.kl	12.kl
KEEL JA KIRJANDUS							
eesti keel teise keelena	9	3	12		5	3	4
vene keel	6			6	2	2	2
kirjandus	4			4	2	2	
kirjandus ("Identiteet ja eesti kirjandus")	1		1				1
praktiline ajakirjandus		1	1		1		
eesti kirjandus kinolinal		1	1			1	
loovkirjutamine		1	1				1
VÕÕRKEELED							
inglise keel	5	4		9	3	3	3
saksa, itaalia keel		6		6	2	2	2
LOODUSAINED							
bioloogia	4		4			2	2
füüsika	5			5	2	2	1

geograafia	3		3		1	1	1
keemia	3			3	2	1	
MATEMAATIKA							
kitsas	8		8		3	3	2
matemaatika ülesannete lahendamine		3	3		1	1	1
SOTSIAALAINED							
ajalugu	6		6		2	2	2
inimeseõpetus	1		1				1
ühiskonnaõpetus	2		2				2
KUNSTIAINED							
muusika	3		3		1	1	1
kunst	2		2		1	1	
KEHALINE KASVATUS	5		5		2	2	1
uurimistöö alused	1	1	2		1	1	
riigikaitse	1	1	2		2		
KOHUSTUSLIKUD VALIKAINED							
õppides loon ennast		1	1		1		
praktiline psühholoogia		1		1		1	
Tallinna lugu		1	1				1
KOKKU kursusi:	69	24	59	34	34	31	28

Kokku kohustuslike kursusi kolme aasta jooksul kitsa matemaatika valinud õpilastel on 93 kursust, neist 59 kursust on eesti keeles, mis moodustab 63,4%. Kohustuslik on kolme aasta jooksul läbida lisaks vähemalt 3 valikõppeaine kursust.

2.2.6.2 Tunnijaotusplaan varasemalt alustanud gümnaasiumiklassidele

2025/26.õa antud tunniarvutisplaan kehtib 11. ja 12. klassile

2026/27.õa antud tunniarvutisplaan kehtib 12. klassile

Kohustuslikud kursused:

VALDKOND / ained	RÕK	kooli kohustuslik valikaine	kokku kursusi eesti keeles	kokku kursusi muus keeles	10.kl	11.kl	12.kl
KEEL JA KIRJANDUS							
eesti keel teise keelena	9	3	12		5	3	4
vene keel	6			6	2	2	2
kirjandus	4			4	2	2	
kirjandus ("Identiteet ja eesti kirjandus")	1		1				1
VÕÕRKEELED							
inglise keel	5	4		9	3	3	3

prantsuse, saksa või itaalia keel		6		6	2	2	2
LOODUSAINED							
bioloogia	4		4			2	2
füüsika	5			5	2	2	1
geograafia	3		3		1	1	1
keemia	3			3	2	1	
MATEMAATIKA							
lai	14		14		5	5	4
kitsas	8		8		3	3	2
matemaatika ülesannete lahendamine		3	3		1	1	1
SOTSIAALAINED							
ajalugu	6		6		2	2	2
inimeseõpetus	1		1				1
ühiskonnaõpetus	2		2				2
KUNSTIAINED							
muusika	3		3		1	1	1
kunst	2		2		1	1	
KEHALINE KASVATUS	5		5		2	2	1
uurimistöö alused	1	1	2		1	1	
riigikaitse	1	1	2		2		
KOKKU kursusi kitsa mat-ga:	69	18	54	33	32	29	26
KOKKU kursusi laia mat-ga:	75	18	60	33	34	31	28

Rohelisel taustal on eestikeelsete ainete kursuste mahud.

Kokku kohustuslike kursusi kolme aasta jooksul on

- kitsa matemaatika valinud õpilastel 87 kursust, neist 54 kursust on eesti keeles, mis moodustab 62,1%;
- laia matemaatika valinud õpilastel 93 kursust, neis 60 kursust on eesti keeles, mis moodustab 64,5%.

Kohustuslik on kolme aasta jooksul läbida

- kitsa matemaatika valinud õpilastel vähemalt 9 valikõppeaine kursust;
- laia matemaatika valinud õpilastel vähemalt 3 valikõppeaine kursust.

Koolis pakutavate valikõppeainete õppekeel on eesti keel, v.a CAE eksamikis ettevalmistamine.

Koolis pakutavad valikõppeained:

Valikkursuse nimetus	kursuste arv	õppe-keel
----------------------	--------------	-----------

Eesti ainekeele baaskursus	1	eesti
Õppides loon ennast	1	eesti
Kunstipraktika	1	eesti
Draama ja teater	1	eesti
Veebidisaini alused	2	eesti
Meediaõpetus	1	eesti
Ürituste ettevalmistamine ja korraldamine	1	eesti
Majandus- ja ettevõtlusõpe	2	eesti
Geoinformaatika	1	eesti
CAE eksamiks ettevalmistamine	1	inglise
Lennunduse alused	1	eesti
Loovkirjutamine	1	eesti
Rahatarkus	1	eesti
Tallinna lugu	1	eesti
Veebiarenduse alused	2	eesti
Kehalised võimed ja liikumisoskused	1	eesti
Rakendusbioloogia	1	eesti
<i>LISAKS koostööpartnerite kursused</i>		
SISEKAITSEAKADEEMIA	4	eesti
Politsei ja piirivalve üldkursus		
Politsei kursus		
Politseilaager		
Piirivalve kursus		
TALLINNA TEENINDUSKOOL	2	eesti
Toitlustamine		
Pagar-kondiiter		
AUTOKOOL		
Autoõpetus	1	eesti
EDUMUS SCHOOL	õpilase valikul 1 eestikeelne kursus	

3. Õppekeskkonna mitmekesistamiseks kavandatud tegevused

Üldpädevuste kujundamine, õppekava rakendamise toetamine ja õpikeskkonna mitmekesistamine Tallinna Läänemere Gümnaasiumis toimub õppeprotsessi korraldamise ja ülekooliliste ning klassiürituste kaudu.

Õppekava rakendamist ja ainevaldkonnaülest pädevuste kujunemist ning õppekeskkonna mitmekesistamist toetavad ühistegevused:

- koolisisesed õppepäevad;
- õppekäigud - õppekavaga seotud ning õpetajate poolt korraldatud (nt Ettevõtlusküla majandus- ja ettevõtlusõpetuse raames); lisaks osaleb kool aktiivselt Keskkonnainvesteeringute Keskuse ja Tallinna Haridusameti ühisel projektis (iga põhikooli klass on õppeaasta jooksul osalenud vähemalt ühes õppekavaga seotud õppekäigus), integratsiooniprojektis Minu Riik, Kultuuriranitsa meetmed jms;

- kool kutsub regulaarselt erinevaid külalisesinejaid ja lektoreid, et rikastada õpilaste õppimiskogemust ja avardada nende maailmapilti;
- ülekoolilised temaatilised projektipäevad, mis võimaldavad õpilastel lahendada praktilisi probleeme ja rakendada õpitut reaalses elus; projekte võidakse läbi viia nii individuaalselt kui ka meeskonnatööna;
- traditsioonilised ülekoolilised üritused (spordi- ja tervisepäevad, huvialade laat, perepäevad, heategevuslikud laadad, LAK-õppe päevad, Lasnamäe koristuspäev, ülekooliline laulupidu jms);
- erinevate tähtpäevadega seotud üritused (rahvakalendri tähtpäevade tähistamine, tarkusepäev, rahvusvaheline emakeele päev, eesti keele päev, EV aastapäeva aktus, emadepäeva kontsert, kodanikupäev, õpetajate päev, jõulukontserdid ja -etendused, kooli sünnipäev jms);
- loovtööde ja praktiliste tööde ülevaatenäitused (moešõu, muusikapäev, filmiõhtu, teatrifestival jms, mille käigus õpilased tutvustavad omaloomingut);
- koostöö ja ühised tegevused erinevate haridus- ja kultuuriasutustega (Kihnu Lasteaed, Lasnamäe koolid, Tallinna Keskraamatukogu, Tallinna spordiklubid jt);
- Kiusamisvaba Kooli programmi, Liikuma kutsuma kooli tegevused kõikides klassides;
- linna ja riigi projektide ning programmide elluviimine (“Kaasav eelarvestamine”, “Gutsy Go”, “Teeme enda koolist salliva kooli”);
- rahvusvaheliste projektide elluviimine (Erasmus+, Nordplus, ETwinning);
- õpilaste individuaalset arengut ja õppekava rakendamist toetavad huviringid (sh Tallinna Haridusameti toel avatud huviringid, mis on õpilastele tasuta) ja tegevused, mis tagavad õpilaste huvide, motivatsiooni, füüsilise ja vaimse tervise toetamise;
- III kooliastme ja gümnaasiumiastme õpilased osalevad töö- ja/või tudengivarjupäevadel, et saada ettekujutus erinevatest õppimise ja töötamise võimalustest ning paremini kavandada tulevast karjääri; toimub selleteemaline koostöö ka Eesti Töötukassaga. Lisaks soovijatel on võimalik võtta osa kooli õpilasesinduse tööst, kus on võimalik end proovile panna erinevates rollides.

Õppekava rakendamist toetavad üritused ja ülekoolilised ühistegevused (projektid) kirjeldatakse konkreetsemalt kooli aasta üldtööplaanis.

Ühistegevuste kavandamist, läbiviimist ja tulemuslikkuse hindamist korraldavad ja koordineerivad huvi- või projektijuht. Peale ühistegevuse toimumist viiakse läbi selle tulemuste analüüs lähtuvalt püstitatud eesmärkidest (määratletakse tulemuste ja protsessi tugevused ja nõrkused) ning kavandatakse parendustegevused edaspidiseks.

Lihtsustatud õppes õppivale õpilasele kujundatakse õppikeskkond, mis toetab arusaamist, iseseisvat tegutsemist, suhtlemist ja turvatunnet. Vajaduse korral kasutatakse visuaalseid päevakavasid ja juhiseid, struktureeritud õppetegevusi, kohandatud õppematerjale, abivahendeid ning õppetööks sobivat istumis- ja töökorraldust.

4. III kooliastme loovtöö ja gümnaasiumis õpilasuurimus või praktiline töö

4.1 III kooliastme loovtöö korraldus

Loovtöö on juhendatud õppeprotsess, mille käigus õpilane rakendab iseseisva töö oskusi ja omandatud teadmisi, arendab loovust ja kinnistab ning täiendab koolis omandatud. Kool korraldab läbivatest teemadest lähtuva või õppeaineid lõimiva loovtöö, milleks on uurimus, projekt, üritus, kunsttöö jmt. Loovtöö eesmärk on pakkuda õpilasele võimetekohast ning huvidest lähtuvat eneseteostuse võimalust ning toetada:

- õpilase tervikliku maailmapildi, loomingulise algatusvõime ja loova

eneseväljendusoskuse kujunemist ning aidata kaasa uute ideede tekkimisele ja teostamisele õppeainete lõimumise ning loovtöö protsessi kaudu;

- õpimotivatsiooni ja kriitilise mõtlemise kujunemist;
- üldpädevuste (iseseisev ja rühmas töötamine, probleemide lahendamine, kriitiline mõtlemine, argumenteerimis-, eneseväljendus- ja esinemisoskus, töö allikate ja andmetega; tegevuse kavandamine ning kavandatu järgimine, tegevuse ja töö analüüsimise oskus, loovtöö vormistamine, IKT vahendite kasutamine jne) kujunemist;
- õpilast tema võimete paremal tundmaõppimisel, mis aitaks teha valikuid järgnevatelks õpinguteks.

Tallinna Läänemere Gümnaasiumis sooritatakse loovtöö 8. klassis, erandjuhul III kooliastme teistes klassides.

- Loovtöö temaatika valib kool, täpsema teemavaliku teevad õpilased. Loovtööd võib teha nii individuaalselt, paaristööna kui ka rühmatööna.
- Loovtööd juhendab juhendaja, kelle roll on suunav (aitab õpilast teema sõnastamisel ja tegevusplaani koostamisel, soovitab vajadusel kirjandust ja annab suuniseid info leidmisel, korraldab konsultatsioone, jälgib loovtöö ja aruanne vastavust sisuliste ja vormistamise nõuetele, täpsustab rühmatöös liikmete tööpanuse, nõustab õpilast kaitsmisel edukaks esinemiseks).
- Loovtöö kaitsakse komisjoni ees, seda hinnatakse arvestatud/mittearvestatud.
- Loovtöö sooritamise on üks põhikooli lõpetamise eeltingimusi. Kui loovtööd on hinnatud mittearvestatud, antakse õpilasele võimalus korduvaks loovtöö ettevalmistamiseks ja kaitsmiseks.
- Lihtsustatud õppe õpilasel, kes ei ole loovtöö koostamiseks võimeline, võib kooli õppenõukogu otsusel olla loovtöö asendatud mõne muu jõukohase õppeülesandega, mis taotleb üldjoontes samu õpieesmärke. Loovtööd hinnatakse mitteeristavalt ning selle tegemine ei ole põhikooli lõpetamise tingimuseks.

Loovtöö korraldust ja hindamist kirjeldatakse täpsemalt kooli "Loovtööde koostamise ja kaitsmise juhendis"

4.2 Gümnaasiumiastme õpilasuurimuse või praktilise töö korraldus

Õpilasuurimus ja praktiline töö on koolis korraldatud vastavalt ja kooskõlas haridus- ja teadusministri 12. oktoobri 2011. a määrusega nr 62 [„Õpilasuurimuse ja praktilise töö ettevalmistamise ning hindamise tingimused ja kord“](#).

- *Õpilasuurimus* on õpilase või õpilaste poolt õppekava raames ette valmistatud kirjalik töö. Õpilasuurimus põhjendab probleemi valikut, annab ülevaate uurimuse taustast, püstitab uurimisküsimused, põhjendab meetodi valikut, kajastab andmeid ja tõendusmaterjali kogumist, kirjeldab tulemusi ning esitab tulemuste analüüsi, järeldused ja kokkuvõtte, kasutatud allikate loetelu ning resümee eesti/vene ja võõrkeeles. Õpilasuurimus on algupärane, objektiivne ja süsteemne ning uurimuse tulemused on tõendatavad, mõtestatud ja selgitatud. Õpilasuurimus kajastab õpilase uurimistulemusi ja seisukohti ning ei piirdu üksnes refereerimisega.
- *Praktiline töö* on õpilase või õpilaste poolt õppekava raames loodud teos, õpilasfirma, tehnoloogiline lahendus, õppematerjal, üritus või projekt ja selle kirjalik kokkuvõte. Kirjalik kokkuvõte avab praktilise töö tausta, lähtealused ja eesmärgid ning kirjeldab kontseptuaalset lahendust, töö aktuaalsust, tööprotsessi ja töö tulemust.

Õpilasuurimuse ja praktilise töö ettevalmistamisel ja hindamisel on eesmärgiks õpilase loova

eneseväljenduse, koostöö ja iseseisvalt töötamise oskuse arendamine ning järgmiste oskuste omandamine:

- uuritava probleemi või loodava praktilise töö kohta taustinformatsiooni ja andmete kogumise ja analüüsimise oskus;
- teoreetiliste teadmiste praktilise rakendamise oskus;
- töö eesmärgi ja probleemile vastavate uurimisküsimuste sõnastamise ning sobiva meetodi ja analüüsivahendite valimise ja rakendamise oskus;
- tegevuse ajalise kavandamise ja kavandatu järgimise oskus;
- teadusteksti koostamise (eelkõige õpilasuurimuse puhul) oskus;
- oma tegevuse ja töö analüüsimise oskus;
- töö korrektse vormistamise oskus;
- kokkuvõtte ja resümee koostamise oskus;
- töö kaitsmise oskus.

Tallinna Läänemere Gümnaasiumis koostatakse õpilasuurimus või praktilise töö üldjuhul 11. klassis, erandjuhul gümnaasiumiastme muudes klassides.

- Õpilasuurimusi ja praktilisi töid saab ette valmistada kõikides gümnaasiumi riiklikus õppekavas esitatud teemavaldkondades. Õpilase toetamiseks õpilasuurimuse või praktilise töö koostamisel on koolis kaks kohustuslikku uurimis/praktilise töö koostamise valikkursust.
- Õpilasuurimuse või praktilise töö vastutav juhendaja on kooli töötaja. Lisaks kooli töötajale võib kaasata juhendaja väljastpoolt kooli.
- Õpilasuurimisel või praktilisel tööl võib olla üks või mitu õpilasautorit, kelle panus töösse on selgelt näidatud ja eristatav. Kõik autorid peavad osalema õpilasuurimuse või praktilise töö esitlemisel.
- Õpilasuurimuste ja praktiliste tööde hindamiseks viiakse läbi kaitsmine.
- Uurimistöid ja praktilisi töid hindab direktori käskkirjaga moodustatud kaitsmiskomisjon.
- Kaitsmisele lubatakse õigeaegselt esitatud nõuetekohaselt vormistatud tööd. Hindamisel võetakse arvesse juhendaja hinnang õpilase tegevusele õpilasuurimuse või praktilise töö ettevalmistamisel, töö nõuetekohane vormistamine, töö retsenseerija arvamus ning töö kaitsmisprotsessile antud hinnang. Töö autoril on õigus retsensiooniga tutvuda enne kaitsmist.
- Uurimistöid ja praktilisi töid hinnatakse viiepallisüsteemis. Gümnaasiumi lõpetamiseks tuleb õpilasuurimus või praktiline töö sooritada vähemalt hindele "3".
- Hindega mittenõustumisel on töö autoril õigus esitada apellatsioonitaotlus töö hindamise ülevaatamiseks.
- Kui õpilasuurimust või praktilist tööd on hinnatud mitterahuldava hindega, antakse õpilasele võimalus korduvaks õpilasuurimuse või praktilise töö ettevalmistamiseks ja kaitsmiseks.
- Tallinna Läänemere Gümnaasiumis kirjutatud uurimistööd kuuluvad koolile ning neid hoitakse kooli digitaalses arhiivis kolme aasta jooksul.
- Õpilasuurimuse ja praktilise töö ettevalmistamise ajakava igaks õppeaastaks kehtestab kooli direktor käskkirjaga.

Õpilasuurimuse ja praktilise töö korraldust ja hindamist kirjeldatakse täpsemalt kooli Uurimistööde koostamise ja vormistamise juhendis ja Praktiliste tööde koostamise ja vormistamise juhendis.

5. Õpilaste arengu ja õppimise toetamine

5.1 Õpilase arengu ja õppimise toetamine

Õpetajad jälgivad õpilase arengut ja toimetulekut koolis ning vajaduse korral kohandavad õpet õpilase vajaduste kohaselt. Õpilase võimete ja annete arendamiseks selgitatakse välja õpilase individuaalsed õpivajadused, valitakse sobivad õppemeetodid ning korraldatakse vajaduse korral diferentseeritud õpet. Kool tagab õpilasele, kellel tekib ajutine mahajäämus eeldatavate õpitulemuste saavutamisel, täiendava pedagoogilise juhendamise väljaspool õppetunde. Selleks on ettenähtud pikapäevarühmad, konsultatsioonid, õpiabitunnid (sh logopeediline abi). Pikapäevarühmas pakutakse õpilasele järelevalvet ning pedagoogilist juhendamist ja suunamist õppest vaba aja sisustamisel, koduste õpiülesannete täitmisel, huvitegevuses ning huvide arendamisel. Õppeainekonsultatsioonidel pakutakse õpilasele omandamata jäänud õppematerjali selgitamist ja võimalust mitterahuldavate hinnete parandamiseks. Õpiabitundidesse võetakse vastu ajutiste ainealaste õpiraskustega ja väljakujunemata õpioskustega ja logopeediliste probleemidega õpilane. Tugirühmas toimub õpilase kognitiivsete oskuste arendamine (mälu, tähelepanu, kujutlusvõime, võrdlemine jne), suhtlemisharjumuste ja eneseregulatsiooni arendamine, käitumisprobleemide korrigeerimine. Õpilasele tagatakse koolis tasuta eripedagoogi, logopeedi, psühholoogi ja sotsiaalpedagoogi (edaspidi tugispetsialistid) teenus.

Lihtsustatud õppes õppiva õpilase õpetamisel lähtutakse põhikooli lihtsustatud riiklikus õppekavas sätestatud õppe eesmärkidest, taotletavatest õpitulemustest ja õppekorralduse põhimõtetest. Õpet kohandatakse õpilase individuaalsetest vajadustest lähtudes, kasutades sobivaid eripedagoogilisi võtteid, õppevahendeid, õppemeetodeid ja vajaduse korral alternatiivseid või toetavaid suhtlusviise.

Lihtsustatud õppes õppivale õpilasele koostatakse individuaalne õppekava. Kui õpilane õpib tavaklassis, kirjeldatakse individuaalses õppekavas muu hulgas õppekorralduse erisused, õpilasele rakendatavad tugimeetmed, vajaduse korral erisused õppesisus ja õpitulemustes ning õpitulemuste ja arengu hindamise korraldus.

Õpilase arengu toetamiseks korraldatakse temaga koolis vähemalt üks kord õppeaasta jooksul arenguveestlus, mille põhjal lepatakse kokku edasises õppes ja arengu eesmärkides. Arenguveestluse korraldamise tingimused ja korra kehtestab kooli direktor, esitades selle enne arvamuse andmiseks õppenõukogule ja hoolekogule.

5.2 Õpilase hindamise alused, üldsätted ja eesmärgid

Tallinna Läänemere Gümnaasiumis järgitakse põhikooli õpilase hindamisel [Põhikooli- ja gümnaasiumiseadust](#) ning juhendatakse [Põhikooli riiklikust õppekava](#), [Põhikooli lihtsustatud riikliku õppekava](#) ja [Gümnaasiumi riiklikust õppekava](#) nõuetest.

Hindamise eesmärk on:

- 1) toetada õpilase arengut;
- 2) anda tagasisidet õpilase õppeedukuse kohta;
- 3) innustada ja suunata õpilast sihikindlalt õppima;
- 4) suunata õpilase enesehinnangu kujunemist, suunata ja toetada õpilast edasise haridustee valikul;
- 5) suunata õppetegevust koostööle õpilase ja õpetaja vahel;
- 6) anda alus õpilase järgmisse klassi üleviimiseks ning kooli lõpetamise otsuse tegemiseks.

- Hindamine on süstemaatiline teabe kogumine õpilase arengu kohta, selle teabe analüüsimine ja tagasiside andmine. Hindamine on aluseks õppe edasisele kavandamisele. Hindamisel kasutatakse mitmesuguseid meetodeid, hindamisvahendeid ja -viise. Hindamine on õpetamise ja õppimise lahutamatu osa.
- Õpilasel on õigus saada teavet hindamise korralduse ning saadud hinnete ja hinnangute kohta. Õpilasel on õigus teada, milline hinne või hinnang on aluseks kokkuvõtivatele hinnetele. Õpilaste ja vanemate hinnetest ja hinnangutest teavitamise kord sätestatakse kooli kodukorras.
- Õppetunni vältel saab õpilane suulist või kirjalikku sõnalist tagasisidet õppeainet ja ainevaldkonda puudutavate teadmiste ja oskuste (sh üldpädevuste, kooliastme oskuste ja hoiakute, läbivate teemade) kohta.
- Õppepäeva vältel antakse õpilasele tagasisidet, et toetada õpilase käitumise, hoiakute ja väärtushinnangute kujunemist. Koolis reageeritakse juhtumitele, mis on vastuolus üldtunnustatud väärtuste ning heade tavadega.
- Õpilane kaasatakse enese ja kaaslaste hindamisse, et arendada tema oskust eesmärke seada ning oma õppimist ja käitumist eesmärkide alusel analüüsida ning tõsta õpimotivatsiooni.
- Õpilast, kellele on määratud pikaajaline individuaalne õppekava hinnatakse vastavalt õppekavas sätestatud erisustele.

5.3 Teadmiste ja oskuste hindamine kui kokkuvõtivate hinnete alus. Hindamine alates 1. klassist kuni gümnaasiumi lõpuni.

- Õpilase ainealaseid teadmisi ja oskusi võrreldakse ainekavas toodud oodatavate õpitulemustega ja tema õppele püstitatud eesmärkidega. Ainealaseid teadmisi ja oskusi võib hinnata nii õppe käigus kui ka õppeteema lõppedes.
- Teadmiste- ja oskuste hindamisel kasutatakse hindeid viie palli süsteemis alates 1. klassist. Kooliellu sisseelamisperioodil 1. klassis 1. oktoobrini negatiivseid hindeid ei panda, õpilasele antakse sellekohast suulist ja kirjalikku tagasisidet.
- Õppeaine hindamise kriteeriumid on kirjeldatud ainekavas ja vajadusel õppeülesannete hindamismudelites.
- Õppeperioodi (trimester, poolaasta, kursus) alguses teeb õpetaja õpilastele teatavaks õppeaine nõutavad teadmised ja oskused, läbitavad peamised teemad, vajalikud õppevahendid, hindamise korraldus ja planeeritavad üritused. Hinnatel võib olla sõltuvalt töö mahust erinev kaal perioodi kokkuvõttes hindeks.
- Kontrolltöö on terve tund kestev töö, milleks õpilane peab eelnevalt valmistuma. Õppepäevas võib läbi viia ühe kontrolltöö samas klassis. Õppenädalas võib ühes klassis läbi viia kuni kolm kontrolltööd. Kontrolltööd ei planeerita üldjuhul esmaspäevale ja reedele, samuti õppepäeva esimesele ja viimasele tunnile, välja arvatud juhul, kui õppeaine on tunniplaanis ainult esmaspäeval ja/või reedel ja/või üks kord nädalas. Samuti kui õppeaine on tunniplaanis ainult esimese või viimase tunnina. Kontrolltööst teavitab õpetaja viis õppepäeva enne kontrolltöö toimumist.
- Tunnikontroll on üldjuhul ühe tunni materjali põhjal tehtav töö. Tunnikontrollist ei pea õpilastele eelnevalt ette teatama.
- Pühadejärgseks päevaks ja trimestri esimeseks päevaks koduseid õpiülesandeid ei anta. Esmaspäev võib olla koduste õpiülesannete täitmise tähtaeg juhul, kui õppeaine ainus tund toimub esmaspäeval.
- Õpilasi hinnatakse viiepallisüsteemis alates 1. klassist kuni gümnaasiumi lõpuni:

1. hindegas „5” ehk „võga hea” hinnatakse vaadeldava perioodi või vaadeldava temaatika õpitulemuste saavutatust, kui saavutatud õpitulemused vastavad õpilase õppe aluseks olevatele taotletavatele õpitulemustele täiel määral ja ületavad neid;
 2. hindegas „4” ehk „hea” hinnatakse vaadeldava perioodi või vaadeldava temaatika õpitulemuste saavutatust, kui saavutatud õpitulemused vastavad üldiselt õpilase õppe aluseks olevatele taotletavatele õpitulemustele;
 3. hindegas „3” ehk „rahuldav” hinnatakse vaadeldava perioodi või vaadeldava temaatika õpitulemuste saavutatust, kui saavutatud õpitulemused võimaldavad õpilasel edasi õppida või kooli lõpetada ilma, et tal tekiks olulisi raskusi hakkamasaamisel edasisel õppimisel või edasises elus;
 4. hindegas „2” ehk „puudulik” hinnatakse vaadeldava perioodi või vaadeldava temaatika õpitulemuste saavutatust, kui õpilase areng nende õpitulemuste osas on toimunud, aga ei võimalda oluliste raskusteta hakkamasaamist edasisel õppimisel või 4 edasises elus;
 5. hindegas „1” ehk „nõrk” hinnatakse vaadeldava perioodi või vaadeldava temaatika õpitulemuste saavutatust, kui saavutatud õpitulemused ei võimalda oluliste raskusteta hakkamasaamist edasisel õppimisel või edasises elus ning kui õpilase areng nende õpitulemuste osas puudub.
- Viie palli süsteemis hinnatavate kirjalike tööde koostamisel ja hindamisel lähtutakse põhimõttest, et kui kasutatakse punktiarvestust ja õpetaja ei ole andnud teada teisiti, koostatakse tööd nii, et hindegas „5” hinnatakse õpilast, kes on saavutanud 90–100% maksimaalsest võimalikust punktide arvust, hindegas „4” 75–89%, hindegas „3” 50–74%, hindegas „2” 20–49% ning hindegas „1” 0–19%.
 - Käitumise ja hoolsuse tagasisidestamise aluseks on kooli väärtuskasvatuse alusprintsipiibid ning kooli kodukord. Käitumise ja hoolsuse kohta teeb põhikooli õpilane eneseanalüüsi ning klassijuhataja/klassiõpetaja annab tagasisidet arenguestlusel vähemalt kord õppeaasta jooksul.
 - Tundidest puudumine ei vabasta õpilast õppekava täitmisest.
 - Esimeses kooliastmes ujumiskursuse õpitulemuste saavutatusele antakse hindegas ARV (arvestatud) või MARV (mittearvestatud). Negatiivset tulemust parandama ei pea. Tervisetõendiga ujumistundidest vabastatud õpilane läbib õppematerjali teoreetiliselt ja saab arvestuse ülesannete täitmise eest. Täites ülesandeid saab õpilane hindegas ARV või MARV, mis kantakse elektroonilisse päevikusse koos kommentaariga.
 - Kui hindamisel tuvastatakse kõrvalise abi kasutamine või mahakirjutamine, hinnatakse kirjalikku või praktilist tööd, suulist vastust (esitust), praktilist tegevust või selle tulemust hindegas „nõrk”.
 - Kui kirjalikku või praktilist tööd, suulist vastust (esitust), praktilist tegevust või selle tulemust on hinnatud hindegas „puudulik” või „nõrk” või on hinne jäänud panemata, antakse õpilasele võimalus järelevastamiseks või järeltöö sooritamiseks viie õppepäeva jooksul pärast hinde välja panemist.
 - Esitamata kirjalik või suuline töö, mida õpetaja peab oluliseks õppiia edasijõudmise hindamiseks ja hindab tavaliselt protsessi hindegas, märgitakse elektroonilises päevikus sümboliga “et”, mida õppiia saab parandada viie õppepäeva jooksul. Kui “et” jääb parandamata, siis jääb see e-kooli ja seda arvestatakse õpitulemuste tagasisidestamisel.
 - Direktori käskkirja alusel tundidest puudumine vabastab õpilase samal ajal toimuvast teadmiste ja oskuste kontrollist.

- Kui 50 % või enam õpilastest klassist sooritas kontrolltöö hindele „nõrk” või „puudulik”, siis need hinded kantakse e-päevikusse ning pärast õppematerjali täiendavat kordamist sooritatakse töö ainetunnis uuesti.
- Tervisest tingitud erivajadustega õpilaste hindamisel arvestatakse nende osavõttu kehalise kasvatuse tundidest ja raviarsti määratud harjutuste sooritamist. Hinnatakse õpilase teadmisi spordist, liikumisest, kehaliste harjutuste sooritamisest ning õpetaja antud eriülesannete täitmist.
- Projektipäevade ja iseseisva õppe ülesandeid hinnatakse vastavalt konkreetse töö jaoks koostatud hindamismudelile.

5.4 Järelvastamine ja järeltööde sooritamise kord

- Enne järelvastamist õpilasel on õigus tulla konsultatsiooni. Konsultatsiooni aegadest teavitab aineõpetaja õpilast eKooli kaudu teates, samuti konsultatsiooni ajad on leitavad kooli kodulehelt. Järelvastamisele kutsub 1.-3.kl õpilasi aineõpetaja isiklikult: lepib aja kokku ja dubleerib eKoolis. 4.-12. kl õpilane on kohustatud eelnevalt aineõpetajaga kokku leppima konsultatsiooni ja järelvastamise aja.
- Kui 1.-12.kl õpilane ei ilmunud ilma mõjuva põhjuseta järelvastamisele kokkulepitud ajal ja õpetaja on fikseerinud selle eKoolis hinde kommentaaris, ei ole õpetaja kohustatud uut aega välja pakkuma.
- Õpilasele antakse võimalus lõpetada/esitada elektroonilises päevikus sümboliga „et” märgitud töö viie õppepäeva jooksul alates järgmisest päevast peale sümboli kandmist elektroonilisse päevikusse.
- Õpilasele antakse võimalus sooritada tegemata kohustuslik hindeline töö ja parandada kõik mitterahuldavad hinded üks kord viie õppepäeva jooksul peale hinnete kandmist elektroonilisse päevikusse. Kui õpilane või õpetaja antud perioodil puudub, pikeneb parandamise tähtaeg proportsionaalselt vastavalt puudunud ajale.
- Kui kirjalikku või praktilist tööd, suulist vastust (esitust), praktilist tegevust või selle tulemust on hinnatud hindegas „2“ „puudulik” või „1“ „nõrk” või kohustuslikul hindelisel tööl sümbol „et“, antakse õpilasele võimalus järelvastamiseks või järeltöö sooritamiseks.
- Puuduliku hinde parandamisel märgitakse hinde parandus e-kooli tärniga.

5.5 Hinnete ja hinnangute vaidlustamise kord

- Esmased vaided hinnete ja hinnangute puhul lahendatakse aineõpetaja tasandil. Õpilasel ja tema vanemal on õigus hinnet (sealhulgas kokkuvõtvat hinnet) või hinnangut vaidlustada viie õppepäeva jooksul pärast hinde või hinnangu märkimist eKooli, esitades õpetajale kirjalikku taasesitamist võimaldavas vormis taotluse koos põhjendustega.
- Aineõpetaja vastab õpilase või vanema taotlusele viie õppepäeva jooksul, selgitades õpiülesande hindamise kriteeriume ja hinde või hinnangu vastavust nendele kriteeriumidele.
- Kui õpilane või vanem ei nõustu õpetaja vastusega, on tal õigus viie õppepäeva jooksul õpetaja vastuse saamisest arvates vaidlustada hinne või hinnang ja õpetaja

vastus, esitades kirjalikku taasesitamist võimaldavas vormis taotluse koos põhjendustega õppealajuhatajale.

- Õppealajuhataja esitab taotluse vastutavale ainesektsioonile, kellel on seisukoha kujundamiseks aega viis õppepäeva.
- Õppealajuhataja teeb ainesektsiooni seisukoha põhjal vaidlusküsimuses otsuse, kaasates vajaduse korral direktori, ning teavitab kirjalikult otsusest õpilast või lapsevanemat.

5.6 Kokkuvõttev hindamine põhikoolis

- Kokkuvõtva hindamise kriteeriumid põhikoolis:
1.-9. klassini pannakse välja õppeaine trimestri, poolaasta hinded ning aastahinne. Põhikoolis on hinded koondatud trimestrihinneteks ja poolaastahinneteks. Põhikoolis pannakse trimestrihinne välja vähemalt kolme ja poolaastahinne vähemalt viie hinde alusel.
- Kolmest trimestrihindest või kahest poolaastahindest kujuneb aastahinne. Aastahinde kujunemisel arvestatakse õpitulemuste saavutatust õppeaasta lõpuks.
- Kui õppeaine trimestri- või poolaastahinne on jäänud välja panemata ja õpilane ei ole kasutanud võimalust järele vastata, hinnatakse aastahinde väljapanekul antud aines omandatud teadmised ja oskused vastavaks hindele „nõrk“.
- Õpilasele, kes on puudunud koolist 50% ja rohkem tundidest (kaugõppe ajal arvestatakse puudumist online-tundidest) ja ei ole täitnud kokkuvõtva hinde väljapanemiseks nõutavaid ülesandeid, pannakse sümbol „VP“ (välja panemata). Direktori käskkirja alusel tundidest vabastamist selle puudumise % hulka ei arvestata.
- Õpilasele, kelle trimestrihinne või poolaastahinne mõnes aines on „puudulik“, „nõrk“ või hinne on jäetud välja panemata (VP), antakse võimalus hinde parandamiseks. Mitterahuldava hinde või VP parandamine toimub kohe pärast trimestri lõppu ja ülesanded antakse e-koolis individuaalse õppekavana koduste ülesannete all, mida täidetakse juhendatud õppena kas kodus või konsultatsioonis. Vajadusel määratakse tugisüsteem (logopeediline abi, tugiõppetunnid, pikaajaline individuaalne õppekava jne), et aidata õpilasel omandada nõutavad teadmised ja oskused. Kui õpilane ei parandanud sümbolit „VP“, asendab õpetaja selle hindega „puudulik“. Järelevastamise perioodi pikkuse otsustab õpetaja, üldjuhul on see 2 õppenädalat alates kokkuvõtva hinde väljapanemisest eKooli.
- Kolmanda kooliastme õpilaste loovtöödele antakse kirjalik tagasiside, mida päevikus märgitakse sümbolitega „ARV“/„MARV“ vastava kommentaariga.
- 9. klassi õpilasele pannakse aastahinded välja hiljemalt 1. juuniks, välja arvatud õppeainetes, milles õpilane jäetakse täiendavale õppetööle.

5.7 Põhikooli õpilase järgmise klassi üleviimise, täiendavale õppetööle jätmise ning klassikursust jätmise kord

- Poolaastahinnete ja trimestrihinnete alusel otsustab õppenõukogu, kas viia õpilane järgmise klassi, jätta täiendavale õppetööle või klassikursust kordama.

- Põhikooli õpilane jäetakse täiendavale õppetööle õppeainetes, milles tulenevalt trimestri- ja poolaastahinnetest tuleks välja panna aastahinne „puudulik” või „nõrk”.
- Õpilane, kes jäeti täiendavale õppetööle, kuid keda ei jäeta klassikursust kordama, viiakse järgmisse klassi üle pärast täiendava õppetöö sooritamist.
- Õppenõukogu põhjendatud otsusega võib jätta klassikursust kordama õpilase, kellel on põhjuseta puudumiste tõttu kolmes või enamas õppeaines aastahinne „puudulik” või „nõrk”. Õppenõukogu kaasab otsust tehes õpilase või tema seadusliku esindaja ning kuulab ära tema arvamuse. Õppenõukogu põhjendatud otsusega võib erandjuhul jätta põhikooli õpilase klassikursust kordama, kui õpilasel on kolmes või enamas õppeaines aastahinne „puudulik” või „nõrk”, täiendav õppetöö ei ole tulemusi andnud ning õppekavaga nõutavate õpitulemuste saavutamiseks ei ole otstarbekas rakendada individuaalset õppekava või muid koolis rakendatavaid tugisüsteeme. Õppenõukogu kaasab otsust tehes õpilase või tema seadusliku esindaja ning kuulab ära tema arvamuse. Õppenõukogu otsuses on ära toodud kaalutlused, mille põhjal peetakse otstarbekaks jätta õpilane klassikursust kordama.

5.8 Kokkuvõttev hindamine ja täiendava õppetöö määramine gümnaasiumiastmes

- 10.-12. klassides on kokkuvõtivateks hinneteks kursuse- ning kooliastmehinne.
- Gümnaasiumiastme kursusehinne pannakse välja kursuse jooksul saadud hinnete alusel. Kooliastmehinne pannakse välja õppeaine 10.-12. klassi kursusehinnete alusel.
- Kursusehinne pannakse välja kursuse jooksul saadud vähemalt viie hinde põhjal.
- Kursusehinne pannakse välja hiljemalt viie õppepäeva jooksul peale kursuse lõppu. Kui kursuse viimane kontrolltöö või kohustuslik hindeline töö on sooritatud mitterahuldavalt ning see mõjutab kursusehinnet, on õpilasel õigus parandada antud töö viie õppepäeva jooksul.
- Õpilase poolt valitav valikkursus hinnatakse vastavalt ainekavale ARV/MARV.
- Õpilasele, kes on puudunud koolist 30% ja rohkem tundidest ja ei ole täitnud kokkuvõtva hinde välja panemiseks nõutavaid ülesandeid, pannakse sümbol „VP” (välja panemata).
- Kursuse eest hinde „puudulik“, „nõrk” või VP või MARV saanud õpilane on kohustustatud selle parandama üldjuhul kohe pärast kursuse lõppu hiljemalt ühe kuu jooksul. Ülesanded antakse e-koolis individuaalse õppekavana koduste ülesannete all, mida täidetakse juhendatud õppena kas kodus või konsultatsioonis. Sümbolit “VP” parandamiseks tuleb sooritada vähemalt pooled individuaalsed ülesanded. Parandamata jäänud kursus sümboliga “VP” ja/või mitterahuldavad kursusehinded ei võimalda õpilasel lõpetada gümnaasiumiastet.
- Võrdse arvu ühesuguste kursusehinnete puhul pannakse gümnaasiumiastme hinne välja õpilase kasuks.
- Erandjuhul võimaldatakse õpilasel, kes pretendeerib kuld- või hõbemedalile, parandada kursuse hinnet. Vastava otsuse tegemisse on kaasatud õppealajuhataja, klassijuhataja, aineõpetaja ja õpilane. Õpilane valib parandamiseks kursuse kõigi gümnaasiumiastmes sooritatud kursuste hulgast lõpuklassis hiljemalt 1. veebruariks.

Hinde parandamiseks koostatakse õpilase ja aineõpetaja koostöös õpilasele lühiajaline individuaalne õppekava.

- 10. ja 11. klassi õpilane, kellel on kõikides ainetes positiivsed hinded, jätkab õppimist. Õpilane, kes jäeti täiendavale õppetööle, jätkab õppimist gümnaasiumiastmes pärast täiendava õppetöö sooritamist.
- Gümnaasiumiõpilane arvatakse koolist välja, kui õpilasele on gümnaasiumis õppides ühe õppeaasta jooksul pandud kolmes või enamas õppeaines üle poolte kursusehinnetena välja „nõrgad” või „puudulikud”, välja arvatud õppimiskohustuslik õpilane.

6. Hariduslike erivajadustega õpilaste toetamine

Haridusliku erivajadusega (HEV) õpilase õppe korraldamisel lähtutakse kaasava õppe põhimõtetest, mille kohaselt üldjuhul õpib haridusliku erivajadusega õpilane tavaklassis.

Haridusliku erivajadusega õpilaste all mõeldakse õpilast, kelle andekus, õpiraskused, terviseseisund, puue, käitumis- ja tundeelu häired, pikemaajaline õpest eemalviibimine või kooli õppekeele ebapiisav valdamine toob kaasa vajaduse teha muudatusi või kohandusi õppe sisus, õppe kestuses, õppekoormuses või õppekeskkonnas (nagu õppevahendid, õpperuumid, suhtluskeel või muud alternatiivsed suhtlusvahendid, tugipersonal, spetsiaalse ettevalmistusega pedagoogid), taotletavates õpitulemustes või õpetaja poolt klassiga töötamiseks koostatud töökavas.

- Direktor määrab haridusliku erivajadusega õpilase õppe koordinaatori (HEV-koordinaator), kelle ülesanne on korraldada koolisest meeskonnatööd, mida on vaja õpilase õppe ja arengu toetamiseks, ning koordineerida koolivälises võrgustikutöös osalemist. Tallinna Läänemere Gümnaasiumi tugispetsialistide meeskond koosneb HEV-koordinaatorist, psühholoogist, sotsiaalpedagoogist, logopeedist, eripedagoogist, kaasatakse ka õppealajuhatajat, direktorit.
- Koordinaator toetab ja juhendab õpetajat haridusliku erivajaduse väljaselgitamisel ning teeb õpetajale, vanemale ja direktorile ettepanekuid edaspidiseks pedagoogiliseks tööks, koolis pakutavate õpilase arengut toetavate meetmete rakendamiseks või täiendavate uuringute läbiviimiseks, tehes selleks koostööd õpetajate ja tugispetsialistidega.
- Ka õpetaja võib pöörduda HEV-koordinaatori poole oma initsiatiivil.
- Direktori või koordinaatori otsusel võib haridusliku erivajadusega õpilasele rakendada põhikooli- ja gümnaasiumiseaduses § 58 sätestatud järgmisi meetmeid, mille rakendamise eeldusena ei ole ette nähtud koolivälise nõustamismeeskonna soovitus:
 - tugispetsialisti teenus,
 - individuaalse õppekava rakendamine,
 - pikapäevarühma vastuvõtmine,
 - vanema nõusolekul õpilase üleviimine hariduslike erivajadustega õpilaste õppe paremaks korraldamiseks moodustatud rühma või klassi.
- Kui õpilasel ilmneb vajadus saada tuge, teavitatakse sellest vanemat ning kool korraldab õpilase pedagoogilis-psühholoogilise hindamise. Vajaduse korral tehakse koostööd teiste valdkondade spetsialistidega ja soovitakse lisauuringuid.
- Õpilasele, kellel tekib takistusi koolikohustuse täitmisel või mahajäämus õpitulemuste saavutamisel, annab kool üldist tuge, mis kujutab endast õpetaja pakutavat individuaalset lisajuhendamist, tugispetsialistide teenuse kättesaadavust ning vajaduse korral õpiabitundide korraldamist individuaalselt või rühmas.

- Kool koostab õpilasele individuaalse õppekava juhul, kui:
 - 1) õpilasele rakendatakse õppekorraldust, mille puhul õpilane on väga vähesel määral kaasatud klassis läbiviidavasse õppesse;
 - 2) õpilase õppekava erineb klassile koostatud õppekavast;
 - 3) õpilase klassi läbimise aega või nominaalset õppeaega muudetakse;
 - 4) kooliväline nõustamismeeskond on andnud õpilase arengu toetamiseks soovitusel vähendada või asendada riiklikes õppekavades sätestatud õpitulemusi või vabastada õpilane kohustusliku õppeaine õppimisest ning lapsevanem on selle meetmega nõus.
- Kui kooli tagatud üldine tugi ei anna õpilase arenguks soovitud tulemusi, siis võib rakendada koolivälise nõustamismeeskonna soovitusel tõhustatud tuge või erituge. Sellisel juhul on õpilane käsitletav haridusliku erivajadusega õpilasena. Koolivälisele nõustamismeeskonnale soovitusel andmiseks esitavate andmete loetelu, taotluse esitamise ning koolivälise nõustamismeeskonna soovitusel andmise tingimused ja korra kehtestab valdkonna eest vastutav minister [määrusega](#).
- Tuge vajava õpilase hindamise, testimise ja uuringute tulemused, samuti õpetajate tähelepanekud, tugispetsialistide ning koolivälise nõustamismeeskonna antud soovitusel, rakendatud teenused ja tugi ning hinnang nende tulemuslikkuse kohta kantakse õpilase individuaalse arengu jälgimise kaardile. Direktor määrab koolis isiku, kes vastutab selle kaardi täitmise eest.
- Üldjuhul kaks korda õppeaastas ja juhul, kui koolivälise nõustamismeeskonna määratud toe rakendamise tähtaeg on lõppenud, hindab haridusliku erivajadusega õpilase õppe koordinaator koostöös õpetajate ja tugispetsialistidega soovitatud toe rakendamise mõju ning teeb ettepanekud edasiseks tegevuseks.
- Õpilase õppekavas sõnastatud eesmärkide täitmiseks ja talle vajaliku toe pakkumiseks moodustatakse lisaks tavaklassidele eriklassid väikese õpilaste arvuga. Eriklassis õppe korraldamisel lähtutakse õpilase vajadustest, on põhjendatud ja ajaliselt piiritletud ning järgides haridusliku erivajadusega õpilase õppe koordinaatori või koolivälise nõustamismeeskonna või mõlema soovitusi. Erituge vajava õpilase õpetamisel tavaklassis võetakse arvesse koolivälise nõustamismeeskonna soovitusi.
- Eriklassi määramise kinnitab direktor käskkirjaga. Otsuse tegemisel lähtub direktor õpilase või piiratud teovõimega õpilase puhul vanema nõusolekust.
- Õpilase vanema kirjalikul soovil võimaldab kool koduõpet ja individuaalset õppekava, kas täismahus või osaliselt. Kooli poolt rakendatav tugi kinnitatakse direktori käskkirjaga, milles on väljatoodud toe vorm, õppeaineid õpetavate õpetajate nimed, õppetundide arv, ajaline läbiviimine, õppe korraldus kodus või koolis.
- Koolivälise nõustamismeeskonna soovitusel kohaselt ja vanema kirjalikul nõusolekul rakendab kool õpilasele tõhustatud tuge või erituge, tervises seisundist tulenevat koduõpet, koolikohustuslikule õpilasele mittetatsionaarset õpet, vähendab ja asendab riiklikus õppekavas ettenähtud õpitulemusi ühes või mitmes aines, soovib lihtsustatud, toimetuleku- või hooldusõppe rakendamist või vabastab õpilase kohustusliku õppeaine õppimisest.
- Koolivälise nõustamismeeskonna soovitusel kantakse hariduse infosüsteemi õpilaste alamregistrisse pärast seda, kui vanem on andnud nõusoleku soovitusel rakendamiseks. Nõusolek esitatakse kirjalikku taasesitamist võimaldavas vormis.
- Lihtsustatud õpet rakendatakse õpilasele koolivälise nõustamismeeskonna soovitusel ja seadusliku esindaja nõusolekul vastavalt põhikooli- ja gümnaasiumiseadusele ning põhikooli lihtsustatud riiklikule õppekavale.
Lihtsustatud õppes õppiva õpilase õppe korraldamisel lähtutakse kaasava hariduse põhimõttest ning õpilase individuaalsetest hariduslikest vajadustest. Õpilane võib õppida tavaklassis või vajaduse korral eriklassis, lähtudes õpilase vajadusest, toe

iseloostust ja mahust ning koolivälise nõustamismeeskonna soovitudest.

Õppe korraldamisel kasutatakse vajaduse korral eripedagoogilisi õppemeetodeid, jõukohastatud õpetegevusi, kohandatud õppevara, visuaalseid tugivahendeid, täiendavat individuaalset või rühmas juhendamist ning tugispetsialistide teenuseid.

Õpilase arengu jälgimine, rakendatud toe ja kohanduste tulemuslikkuse hindamine ning edasiste sammude kavandamine toimub kooli HEV-koordinaatori, õpetajate ja tugispetsialistide koostöös ning kajastatakse õpilase individuaalse arengu jälgimise kaardil. Lihtsustatud õppes õppiva õpilase arengu jälgimisel pööratakse lisaks õpitulemustele tähelepanu õpilase iseseisvuse, suhtlemise, õpioskuste, eneseregulatsiooni ja igapäevase toimetuleku arengule ning rakendatud toe tulemuslikkusele.

- Kui koolil ei ole võimalik õpilasele korraldada koolivälise nõustamismeeskonna soovitud kohast õpet elukohajärgselt, korraldab direktor õpilasele hariduse omandamise võimalused koostöös Tallinna Haridusametiga või teiste Tallinna koolidega vastava suunitlusega koolis.
- Gümnaasiumiastmes võib kool õpilase individuaalse arengu toetamiseks arvestada kokkuleppel õpilase või piiratud teovõimega õpilase puhul vanemaga tema varasemat õpi- või töökogemust ning teha muudatusi või kohandusi õppesisus, õppekorralduses ja õppekeskkonnas. Kui muudatuste või kohandustega kaasneb nädalakooormuse või õppe intensiivsuse oluline kasv või kahanemine võrreldes riikliku või kooli õppekavaga, tuleb muudatuste rakendamiseks koostada individuaalne õppekava.
- Andekate õpilaste toetamiseks rakendatakse kõrgendatud nõuetega individuaalset õppekava, täiendavat õpet individuaalselt või rühmas, suunamist kooliväliste teaduskoolide juures toimuvale õppele.
- Andekate õpilaste aineolümpiaadideks või konkurssideks ettevalmistamine toimub aineõpetaja täiendava tööna konsultatsioonides individuaalsete ülesannete andmise ja nende analüüsi kaudu. Lisaks sotsiaalselt aktiivsete õpilastega tegeleb koolis huvijuht või projektijuht suunates neid huvipakkuvatesse tegevustesse nii koolis kui ka kooliväliselt.
- Andekat õpilast tunnustatakse tulemuste ja aktiivsuse eest.

7. Karjääriteenuste korraldamine ja seire

Karjääriteenuste eesmärk ja korraldamise põhimõtted

Kool korraldab õpilastele süsteemse ja kvaliteetse karjääriõppe, karjääriinfo ja karjäärinõustamise (edaspidi karjääriteenused) kättesaadavuse. Karjääriteenuste eesmärk on toetada õpilase karjääri kujundamise pädevuste arengut, teadlikkust iseendast ja oma võimalustest ning teadmiste omandamist töömaailmast, elukutsetest ja õppimisvõimalustest. Karjääriteenuste korraldus toetab õpilase kujunemist isiksuseks, kes on valmis õppima kogu elu, täitma erinevaid rolle muutuvast õpi-, elu- ja töökeskkonnas ning kujundama oma elu teadlike otsuste kaudu, sealhulgas tegema teadlikke haridus- ja kutsevalikuid.

Põhikoolis ja gümnaasiumiastmes toimub karjääriõpe läbiva teema „Elukestev õpe ja karjääri kujundamine“ käsitlemise kaudu. Läbiva teema sisu ja eesmärgid arvestatakse kooli õpikeskkonna ning õppe- ja kasvatustegevuse kujundamisel. Karjääri kujundamise pädevusi arendatakse aineõppes, aineteülestes, klassidevahelistes ja ülekoolilistes projektides, klassijuhatajatöös, arenguevestlustel ning tunnivälises tegevuses.

III kooliastmes toetatakse õpilaste karjääri kujundamise pädevuste süsteemset arengut lisaks läbiva teema käsitlemisele kooli valikaine „Karjääriõpetus“ kaudu.

Valikaine toetab õpilase eneseteadlikkuse ja karjääri kujundamise oskuste arengut, aitab õpilasel seostada oma huve, võimeid, teadmisi ja oskusi edasiste õppimis- ja töövõimalustega

ning valmistab õpilast ette teadlike valikute tegemiseks pärast põhikooli lõpetamist.

Karjääriõpetuse valikaine moodustab terviku teiste koolis korraldatavate karjääriteenustega, sealhulgas karjääriinfo ja -nõustamise, klassijuhatajatöö, arenguvestluste, töövarjutamise, õppekäikude, edasiõppimisvõimaluste tutvustamise ning teiste karjääri kujundamist toetavate tegevustega.

Lihtsustatud õppes õppiva õpilase karjääriteenuste korraldamisel arvestatakse õpilase individuaalsete võimete, vajaduste, huvide, arengu ja edasiste õppimis- ning töövõimalustega. Karjääriteenused on õpilasele jõukohased, praktilise suunitlusega ja toetavad järk-järgult enese tundmaõppimist, igapäevaelus toimetulekut, töömaailma tundmist ning edasise haridustee ja võimaliku kutsevaliku tegemist. Vajaduse korral kaasatakse karjäärinõustaja, tugispetsialistid, lapsevanem ja välised koostööpartnerid.

Karjääriteenuste põhitegevused

Tallinna Läänemere Gümnaasiumi karjääriteenuste põhitegevused on:

- läbiva teema „Elukestev õpe ja karjääri kujundamine“ käsitlemine ainetundides;
- III kooliastme valikaine „Karjääriõpetus“;
- klassijuhatajate korraldatavad tegevused, sealhulgas erialade ja karjäärivõimaluste tutvustamine, külalistunnid, õpilaste võimete, huvide ja tugevuste analüüsimine ning karjääriteema käsitlemine arenguvestlustel;
- kooli tugispetsialistide korraldatavad või vahendatavad karjääri kujundamist toetavad tegevused;
- ülekoolilised erinevaid ameteid ja töömaailma tutvustavad tegevused (nt Tagasi kooli päev);
- karjääriteemalised loengud ja õpitoad;
- õppekäigud ettevõtetesse ja teistesse organisatsioonidesse;
- tudengi- ja töövarjupäevad;
- edasiõppimisvõimaluste tutvustamine ning kõrgkoolide ja kutseõppeasutuste infopäevadel ja muudel tutvustavatel üritustel osalemine;
- koostöö Töötukassa ja teiste karjääriteenuseid pakkuvate partneritega, sealhulgas külalisloengute, karjääriinfo ja karjäärinõustamise korraldamine;
- asjakohaste karjääriinfo veebikeskkondade ja õppematerjalide kasutamine õppetöös.

Karjääriinfo ja karjäärinõustamise kättesaadavus

Kool tagab õpilastele nende vanusest, kooliastmest ja individuaalsest vajadusest lähtuva karjääriinfo ja karjäärinõustamise kättesaadavuse. Karjääriinfo kaudu toetatakse õpilaste teadlikkust haridus- ja õppimisvõimalustest, ametitest, tööturust ning karjääri kujundamise võimalustest.

Karjäärinõustamist võimaldatakse vastavalt õpilase vajadusele individuaalselt või rühmas, kaasates kooli töötajaid ja vajaduse korral väliseid (nt Töötukassa) karjäärispetsialiste.

Erilist tähelepanu pööratakse põhikooli III kooliastme ja gümnaasiumi õpilaste toetamisele edasise õpi- ja karjääritee kavandamisel.

Koolisisene koostöö ja vastutus

Karjääriteenuste korraldamine toimub koolisisese meeskonnatöö põhimõttel. Karjääri kujundamise pädevuste arendamiseks panustavad vastavalt oma ülesannetele kooli juhtkond, klassijuhatajad, aineõpetajad, tugispetsialistid ning teised õppe- ja kasvatustöös osalevad töötajad.

Klassijuhataja toetab õpilase enesetundmist ja karjäärivalikute kujundamist klassijuhatajatöös ja arenguvestlustel ning vahendab õpilastele ja vanematele asjakohast karjääriinfot.

Aineõpetajad loovivad karjääri kujundamise pädevuste arendamise aineõppesse, tutvustades võimaluse korral õppeaine seoseid ametite, edasiõppimisvõimaluste ja töömaailmaga.

Tugispetsialistid osalevad õpilaste karjäärivalikute toetamisel vastavalt õpilase individuaalsetele vajadustele.

Haridusliku erivajadusega õpilaste karjääriteenused

Kool tagab karjääriteenuste kättesaadavuse ka haridusliku erivajadusega ja tuge vajavatele õpilastele, arvestades õpilase individuaalseid võimeid, arenguvajadusi, huve, rakendatavaid tugimeetmeid ja võimalikke takistusi edasise õpi- või töötee kavandamisel.

Vajaduse korral kaasatakse õpilase karjäärivalikute toetamisse klassijuhataja, HEV-koordinaator, tugispetsialistid, aineõpetajad, lapsevanem ning koolivälised spetsialistid. Karjääriinfo ja -nõustamise korraldamisel kohandatakse vajaduse korral info esitamise viisi ja nõustamise korraldust vastavalt õpilase individuaalsetele vajadustele.

Õpilase edasise õpi- ja karjääritee kavandamisel tehakse vajaduse korral koostööd kutseõppeasutuste, gümnaasiumide, kõrgkoolide, Töötukassa ja teiste õpilase toetamiseks vajalike asutuste ning spetsialistidega.

Koostöö väliste partneritega

Karjääriteenuste mitmekesistamiseks teeb kool koostööd Töötukassa, kõrgkoolide, kutseõppeasutuste, teiste üldhariduskoolide, ettevõtete, asutuste ja teiste koostööpartneritega. Koostöö eesmärk on võimaldada õpilastel saada ajakohast karjääriinfot, tutvuda erinevate õpi- ja töövõimalustega, kohtuda erinevate ametite esindajatega ning saada vajaduse korral professionaalset karjäärinõustamist.

Karjääriteenuste seire

Kool seirab regulaarselt karjääriteenuste kättesaadavust, kvaliteeti ja tegevuste tulemuslikkust. Seire eesmärk on hinnata, kas korraldatavad tegevused toetavad õpilaste karjääri kujundamise pädevuste arengut ning vastavad õpilaste vajadustele.

Karjääriteenuste seire raames:

- kogutakse õpilastelt tagasisidet karjääritegevuste ja -teenuste kohta;
- kogutakse III kooliastme õpilaste tagasisidet valikaine „Karjääriõpetus“ raames saadud teadmiste, oskuste ja praktiliste kogemuste kohta;
- analüüsitakse karjääritegevustes osalemist ja teenuste kättesaadavust;
- hinnatakse karjääriteenuste kättesaadavust tuge vajavatele ja haridusliku erivajadusega õpilastele;
- kogutakse vajaduse korral tagasisidet õpetajatelt, klassijuhatajatelt, tugispetsialistidelt, vanematelt ja välistelt koostööpartneritelt;
- analüüsitakse põhikooli ja gümnaasiumi lõpetajate edasiõppimise ja muude karjäärivalikute kohta koolile kättesaadavat teavet.

Karjääriteenuste korraldust ja seire tulemusi analüüsitakse vähemalt üks kord õppeaastas. Analüüsi tulemusi kasutatakse järgmise õppeaasta karjääritegevuste kavandamisel, karjääriteenuste kättesaadavuse parandamisel ning kooli õppe- ja kasvatustegevuse arendamisel.

8. Õpilaste ja lastevanemate teavitamine ja nõustamine

Teavitamisel juhindutakse [põhikooli- ja gümnaasiumiseaduses](#) §55 sätestatust.

- Õpilasel ja vanemal on õigus saada koolist teavet ja selgitusi koolikorralduse ning õpilase õiguste ja kohustuste kohta.
- Õpilase ja vanema peamine kontaktisik koolielu üldistes küsimustes on klassijuhataja. Eriti olulistest küsimustest teavitab õpilasi ja vanemaid direktor või õppealajuhataja.
- Koolitöötajate ning õpilaste ja vanemate suhtluse peamised kanalid on eKool ja e-post. Algklassides (1.–3.) kasutatakse teabe edastamiseks ka õpilaspäevikut.
- Õpilane ja vanem lisavad oma kontaktandmed eKooli. Õpetajate e-posti aadressid on avaldatud kooli kodulehel. Iga õpetaja otsustab ise, kas jagab oma telefoninumbrit õpilaste ja vanematega.
- Kooli alusdokumendid (põhimäärus, arengukava, õppekava, hindamisjuhend,

kodukord, arenguvestluste kord, kooli vastuvõtu tingimused ja kord), üldtööplaan ja klasside tunniplaan on avaldatud kooli kodulehel. Klassijuhataja teavitab õpilasi ja vanemaid kavandatavate ühisürituste üksikasjadest.

- Õppekorralduse erakorralistest muudatustest tuleb info eKooli, kooli infotahvlitele või teavitab sellest õpilasi klassijuhataja, eKooli administraator, õppealajuhataja või direktor.
- Õpilasel on õigus osaleda kooli huviringides. Koolis tegutsevate huviringide tunniplaan avaldatakse kooli kodulehel septembrikuu jooksul.
- Info pikapäevarühmade ja eelkooli töögraafiku kohta avalikustatakse kooli kodulehel.
- Koolis nõustatakse vajaduse korral õpilase vanemat õpilase arengu toetamise ja kodus õppimise teemadel.
- Õpetaja arutab õpilastega vähemalt iga trimestri või kursuse esimeses tunnis algava perioodi peamisi õppeteemasid, vajalikke õppevahendeid, oodatavaid õpitulemusi ning nende hindamise, sealhulgas järelevastamise ja kokkuvõtva hinde kujunemise põhimõtteid ja korda.
- Õpilasel on õigus saada oma hinnete kohta teavet aineõpetajatelt, klassijuhatajalt ja eKoolist.
- eKooli tunnikirjeldusse ja koduse ülesande kirjeldusse lisatakse teave sellise täpsusega, et ka õppetunnist puudunud õpilasel oleks võimalik tunnis tehtud või kodus tegemiseks jäetud õpiülesandeid iseseisvalt täita.
- Õpilasel ja vanemal on õigus saada koolitöötajatelt õpilast puudutavates küsimustes selgitusi ja paluda kohtumist. Koolitöötaja vastab õpilase või vanema kirjalikule pöördumisele kolme tööpäeva jooksul, määrates vajaduse korral pikema vastamistähtaaja. Keeruliste küsimuste arutamiseks saadakse eelistatavalt kokku.
- Õpilasele õppetöö küsimustes nõu andmiseks on igal õpetajal nädalas vähemalt üks 45minutiline konsultatsiooniaeg. Kui õpetaja ei ole määranud kindlat konsultatsiooniaega ega -kohta, on õpilasel õigus saada konsultatsiooni õpetajaga kokkulepitud ajal ja kohas nädala jooksul. Konsultatsioon võib toimuda ka elektroonilise kanali kaudu.
- Kõik küsimused püütakse lahendada samal tasandil, kus nad tekivad. Kui õpilane või vanem ei jõua kokkuleppele aineõpetajaga, on tal õigus pöörduda klassijuhataja või õppealajuhataja poole. Kui ka õppealajuhatajaga ei saavutata kokkulepet, on õigus pöörduda direktori poole.
- Lastevanemate üldkoosolek toimub septembris ja selle kutsub kokku direktor. Koosolek võib toimuda nii koolimajas kui ka elektrooniliselt. Lastevanemate üldkoosolekul valitakse vanemate esindajad kooli hoolekogusse.
- Iga õppeaasta septembrikuu jooksul toimub klassi lastevanemate koosolek. Üldjuhul toimub koosolek koolimajas, aga võib toimuda ka elektrooniliselt. Koosoleku kutsub kokku klassijuhataja. Vajadusel võib klassijuhataja kokku kutsuda klassi lastevanemate koosoleku õppeaasta jooksul mitu korda.
- Vajadusel korraldatakse lastevanemate päevi, lahtisi tunde, infokoosolekuid nt eelkooli lastevanematele, esimese klassi õpilaste lastevanematele, klassijuhataja temaatilisi koosolekuid.
- Teovõimeline õpilane võib kirjaliku taotlusega keelata lapsevanemale juurdepääsu tema kohta kooli valduses olevale teabele. Vanema juurdepääsu teabele selle kohta, kas õpilane on kooli õpilaste nimekirjas või mitte, võib keelata vaid mõjuva põhjuse esinemisel.

9. Õpetajate koostöö ja töö planeerimise põhimõtted

Õpetajate koostöö eesmärgiks on õppekavas kirjeldatud taotlevate õpitulemusteni/pädevusteni jõudmine õppe- ja kasvatustegevuse kaudu, lähtudes õpiväljunditest, etteantud ajast, õppekavas kirjeldatud õppesisust ja õppetegevusest.

- Õpetajate koostöö toimub ainekomisjonide ja erinevate töörühmade kaudu. Koostöö õpetajate vahel toimub õppenõukogudes, infotundides, sisekoolitustel, töökoosolekutel projektipäevade ning ühisürituste raames. Koostöö toimub ka LAK-õppe kavandamise ja elluviimise kaudu.
- Õpetajad teevad koostööd teiste ainete õpetajatega, ainesektsiooni juhtidega, juhtkonnaliikmetega, tugispetsialistidega, huvijuhiga, lastevanematega, kooli koostööpartneritega.
- Õpetajad kuuluvad ainesektsioonidesse. Koolis on üheksa ainesektsiooni: eesti keele ainesektsioon, võõrkeelte ainesektsioon, matemaatika ainesektsioon, loodusvaldkonna ainesektsioon, sotsiaalainete ainesektsioon, vene keele ja kirjanduse ainesektsioon, kunstiainetes ja tehnoloogia ainesektsioon, algklasside ainesektsioon, kehalise kasvatus ainesektsioon. Ainekavade arenduse eest vastutavad ainesektsioonide juhid.
- Koolis töötab metoodikanõukogu, mis juhib koolis metoodilist tööd ning nõukogusse kuuluvad ainesektsioonide juhatajad, töörühmade juhid ja kooli juhtkond. Metoodikanõukogu tööd juhib esimees. Metoodikanõukogu määrab õppeaasta alguses aasta metoodilise teema ja vastavalt sellele temaatilised ülekoolilised üritused.
- Ainesektsioon koostab õppeaasta alguses tööplaani, kus fikseeritakse planeeritavad tegevused ja esitab selle õppeperioodi alguses metoodikanõukogu esimehele. Õppeaasta lõpus enne augustikuist õppenõukogu koosolekut esitab ainesektsioon oma tegevuse vormikohase kokkuvõtte ja töö analüüsi metoodikanõukogu esimehele.
- Vastavalt vajadusele moodustavad õpetajad töörühmi, mis tegelevad kooli arendustegevusega või õppe- ja kasvatusalaste probleemide lahendamise (nt projektipäevade korraldamise töörühm, arengukava koostamise töörühm, erinevate kordade väljatöötamise töörühmad jne).
- Tähtsamad õppe- ja kasvatusotsused arutatakse läbi õppenõukogus, mille ülesandeid ja töökorda reguleerib asjaomane haridus- ja teadusministri [määrus](#).
- Kogu kollektiivi hõlmava koostöö aeg kavandatakse eelkõige koolivaheaegadele või õpilaste iseseisva töö päevale.
- Jooksvate küsimuste arutamiseks kutsub koolijuhtkond vajaduspõhiselt kokku õpetajate nõupidamis- või infokoosoleku.
- Kooli tööle tulnud õpetajatele rakendatakse sisseelamisprogrammi tegevused, määratakse mentor.

10. Kooli õppekava uuendamise ja täiendamise kord

Kooli õppekava uuendamine või täiendamine toimub algatustaotluse alusel, mis tuleb esitada kooli direktorile kirjalikku taasesitamist võimaldavas vormis koos ettepanekute ja põhjendustega. Kooli õppekava uuendamist ja täiendamist võib taotleda iga asjast huvitatud isik. Kui kooli õppekava uuendamise või täiendamise vajadus on tingitud muudatustest õigusaktides, siis algatab kooli põhimääruse muutmise kooli direktor.

- Kui esitatud taotlus on asjakohane, siis kutsub direktor kokku õppekava uuendamise ja täiendamise töörühma, kes otsustab õppekava uuendamise või täiendamise vajaduse ning positiivse otsuse korral valmistab ette kooli õppekava muudatused. Kooli õppekava muudatused tuleb töörühmal ette valmistada kooli õppekava uuendamise

või täiendamise eelnõuna. Kooli õppekava uuendamise või täiendamise eelnõu peab olema kooskõlas kehtivate õigusaktidega.

- Kooli direktor esitab kooli õppekava uuendamise või täiendamise eelnõu enne kehtestamist arvamuse andmiseks hoolekogule, õpilasesindusele ja õppenõukogule. Kooli direktor vaatab hoolekogu, õpilasesinduse ja õppenõukogu arvamused läbi. Kui hoolekogu, õpilasesindus või õppenõukogu on leidnud, et kavandatavad õppekava muudatused on vastuolus kehtiva õigusega, siis kutsub direktor kokku õppekava uuendamise ja täiendamise töörühma, kes viib kooli õppekava muudatused vastavusse kehtivate õigusaktidega.
- Tulenevalt „Põhikooli- ja gümnaasiumiseadusest“ § 17 lõikest 2 on kooli õppekava kehtestajaks kooli direktor. Kooskõlas „Põhikooli- ja gümnaasiumiseaduse“ § 71 lõikega 3, toimub kooli õppekava kehtestamine käskkirjaga. Kui kooli direktor jätab kooli õppekava muudatused kehtestamata, siis algab kooli õppekava uuendamise või täiendamise protsess algusest peale.
- Kool avalikustab, tulenevalt „Põhikooli- ja gümnaasiumiseaduses“ § 69 lõikes 1 sätestatud nõudest, kooli õppekava koos muudatustega kooli veebilehel ja loob kooli raamatukogus võimalused kooli õppekavaga tutvumiseks.

LISAD:

Lisa 1 Ainevaldkond “Keel ja kirjandus”

Lisa 2 Ainevaldkond “Kehaline kasvatus”

Lisa 3 Ainevaldkond “Kunstiained”

Lisa 4 Ainevaldkond “Loodusained”

Lisa 5 Ainevaldkond “Matemaatika”

Lisa 6 Ainevaldkond “Sotsiaalsained”

Lisa 7 Ainevaldkond “Tehnoloogia”

Lisa 8 Ainevaldkond “Võõrkeeled”

Lisa 9 Valikõppeained põhikoolis

Lisa 10 Kohustuslikud valikõppeained gümnaasiumis

Lisa 11 Valitavad valikõppeained gümnaasiumis

Lisa 12 Lihtsustatud õpe